



INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE

Fra Ivana Jukića 2, 72000 Zenica, Bosna i Hercegovina
tel.+38732 443 540 / fax.+38732 443 530
www.inz.ba / info@inz.ba / IDB 4218900490003

Broj: 02- /24
Datum: 2024. godine

NACRT TENDERSKE DOKUMENTACIJAZE JAVNU NABAVKU ROBA

NABAVKA UKAPLJENOG NAFTNOG PLINA - LPG

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE SA NAMJEROM ZAKLJUČIVANJA OKVIRNOG
SPORAZUMA SA JEDNIM PONUĐAČEM U TRAJANJU OD DVIJE GODINE**

OPŠTI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Adresa: Fra Ivana Jukića broj 2, 72 000 Zenica

IDB/JIB: **4218900490003**

Telefon: +387 32 448-001

Faks: +387 32 448-000

Web adresa: www.inz.ba

e-mail: info@inz.ba

1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Azra Alić

Telefon: +387 32 448-018

Faks: +387 32 448-000

e-mail: azra.alic@inz.ba

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljati će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a ili službe/i u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

1.3 Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

U ovom postupku javne nabavke nema privrednih subjekata koji trebaju biti isključeni iz postupka javne nabavke na osnovu člana 52. stav (7) Zakona o javnim nabavkama.

1.4 Redni broj nabavke

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke: 02- /24 od 2024. godine

Referentni broj iz Plana nabavki: Redni broj 6.

Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): Nije objavljeno

1.5 Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost javne nabavke je 30.000,00 KM (bez PDV-a).

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: ROBE

Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: DA

Okvirni sporazum će se zaključiti sa jednim ponuđačem.

Period na koji se zaključuje okvirni sporazum je 2 (dvije) godine.

Da li je predviđeno provođenje e-aukcije: NE

2 PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka ukapljenog naftnog plina -LPG za motorna vozila u vlasništvu ugovornog organa na osnovu potreba ugovornog organa a u skladu sa raspoloživim sredstvima za finansiranje ove nabavke u Budžetu ugovornog organa.

Oznaka i naziv iz JRJN:

09133000-0 Tečni naftni gas (LPG)

2.2 Podjela na lotove

Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

2.3 Količina predmeta nabavke

Na obrascu za cijene definisane su okvirne količine predmeta nabavke koje se određuju samo u slučaju okvirnog sporazuma, kada ugovorni organ, zbog prirode predmeta nabavke ili drugih objektivnih okolnosti, ne može unaprijed odrediti tačnu količinu. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđene okvirne količine.

Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine.

2.4 Tehničke specifikacije

U okviru ovog postupka nabavke vrši se nabavka ukapljenog naftnog plina -LPG. U nastavku se daje opis predmeta nabavke kako slijedi:

UKAPLJENI NAFTNI PLIN - LPG BAS EN 589

Količine koje se nabavljaju ovim postupkom iskazane su u Obrascu za cijenu ponude.

2.5 Mjesto isporuke roba

Robe koje su predmet nabavke će se isporučivati na prodajnom mjestu najpovoljnijeg ponuđača ili pumpi koja mu je na raspolaganju na području grada Zenica.

2.6 Rok isporuke roba

Isporuka robe će se vršiti tokom trajanja okvirnog sporazuma u skladu sa potrebama ugovornog organa u količinama koje će se odrediti prilikom svake isporuke.

Rok za isporuku robe je odmah po prispjeću vozila ugovornog organa na prodajno mjesto najpovoljnijeg ponuđača.

3 USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1 Lična sposobnost

3.1.1 Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

3.1.2 Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 3.1.1 podtačke a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, kod nadležnog organa, izjavu koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) **kumulativno, potvrdu Suda Bosne i Hercegovine i uvjerenje suda prema sjedištu kandidata/ponuđača**, (ili uvjerenje nadležnog organa ukoliko ponuđač nije iz Bosne i Hercegovine) kojima dokazuje da protiv kandidata/ponuđača u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ponuđač je dužan dostaviti navedena uvjerenja u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od tri mjeseca računajući od dana dostave ponude. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.

3.2 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrovani, ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Za ugovorni organ kao dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti prihvatljivi su sljedeći dokazi:

- Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Ponuđač je dužan dostaviti navedene dokaze uz ponudu u kopiji. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti navedene dokaze u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije u roku od 7 dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke.

3.3 Ekonomska i finansijska sposobnost

3.3.1 Uslovi vezano za ekonomsku i finansijsku sposobnost ponuđača

Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispuni sljedeće minimalne uslove:

- U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

3.3.2 Dokazi vezano za ekonomsku i finansijsku sposobnost ponuđača

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu sljedeće izjave i dokumenata:

- U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

3.4 Tehnička i profesionalna sposobnost

3.4.1 Uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49. Zakona, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) Ponuđači moraju raspolagati sa najmanje jednim prodajnim mjestom ukapljenog naftnog plina LPG na području grada Zenica (u skladu sa definisanim mjestom isporuke) bez obzira da li je u njihovom vlasništvu ili istom mogu raspolagati po nekom drugom osnovu.

3.4.2 Dokazi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu sljedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači:

- a) Izjava ponuđača da ima na raspolaganju najmanje jedno prodajno mjesto ukapljenog naftnog plina LPG na području grada Zenica sa tačnom adresom prodajnog mjesta. (Izjava se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije)

U slučaju sumnje u vjerodostojnost podataka, ugovorni organ zadržava pravo provjere vjerodostojnosti datih podataka.

Ukoliko ponuđač raspolaže sa više prodajnih mjesta na području grada Zenica na svim prodajnim mjestima će važiti isti uslovi isporuke plina.

3.4.3 Ostali uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Ponuđač može, gdje je to odgovarajuće i za određeni ugovor, u ponudi naznačiti da raspolaže kapacitetima drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koji s njima ima. U tom slučaju, mora dokazati ugovornom organu da će na raspolaganju imati potrebne resurse. U ovom postupku javne nabavke navedena odredba je primjenjiva u odnosu na zahtjev za raspolaganjem prodajnog mjesta ukapljenog naftnog plina LPG.

Grupa ponuđača može se osloniti na kapacitete učesnika grupe ili drugih privrednih subjekata. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

Svi ponuđači su dužni dostaviti dokaze koji se zahtijevaju ovom tenderskom dokumentacijom u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti i koji su popunjeni u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji.

3.5 Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u

svrhu dokaza da ispunjava uslove lične sposobnosti iz člana 45. Zakona i uslove da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) kumulativno, potvrdu Suda Bosne i Hercegovine i uvjerenje suda prema sjedištu kandidata/ponuđača, (ili uvjerenje nadležnog organa ukoliko ponuđač nije iz Bosne i Hercegovine) kojima dokazuje da protiv kandidata/ponuđača u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.;
- e) dokument izdat od nadležnog organa da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti i dokaza da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije i na način kako je to zahtijevano ovom tenderskom dokumentacijom.

3.6 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi sa navedenim svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije, potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu daje svaki član grupe ponuđača.

4 PODACI O PONUDI

4.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH **pod**

čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoy ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se priprema i dostavlja u skladu sa opisom iz tenderske dokumentacije vezano za garanciju za ozbiljnost ponude. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljani podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač je dužan da dostavi **original** ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude sa obaveznim navođenjem datuma ponude, potpisom ovlaštenog lica ponuđača i pečatom
- b) Obrazac za cijenu ponude
- c) Kvalifikacionu dokumentaciju:
 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije
 - Kopija dokaza o registraciji za obavljanje djelatnosti
 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. ZJN - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije
- d) Spisak povjerljivih informacija - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije
- f) OPC i OPM Obrazac važeći na dan objave Obavještenja o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki na prodajnom mjestu na području grada Zenica
- g) kopija izdatog fiskalnog računa izdatog na datum objave Obavještenja o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki izdatog na jednom prodajnom mjestu na području grada Zenica
- h) Potpisan nacrt okvirnog sporazuma
- i) Ugovor o zajedničkom nastupu (u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača)
- j) Izjava grupe ponuđača - punomoć, o ovlaštenom predstavniku grupe ponuđača i ovlaštenim licima za komunikaciju i potpis ugovora (u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača).

4.1.1 Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedene lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje

ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

4.2 Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa na adresi Fra Ivana Jukića broj 2, Zenica ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Ulica Fra Ivana Jukića br. 2, 72000 Zenica

PONUĐA ZA NABAVKU UKAPLJENOG NAFTNOG PLINA-LPG

BROJ NABAVKE: 02- /24

„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač je dužan navesti:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

4.3 Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Predmet nabavke nije podijeljen u LOT-ove.

4.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

U ovom postupku javne nabavke nije dopuštena dostava alternativne ponude.

4.5 Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu za cijenu ponude. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

4.6 Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima.

Cijena ponude je promjenjiva na način propisan ovom tenderskom dokumentacijom.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) sve carinske obaveze, špeditorske usluge i ostale troškove vezano za uvoz i stavljanje u promet
- b) cijenu prijevoza;
- c) osiguranje;
- d) cijenu popratnih (dodatnih) usluga,
- e) drugi troškovi neophodni za isporuku roba, pružanje usluga i izvođenje radova

odnosno ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopšte ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

U jediničnu cijenu ne uračunavati taksu za uspostavu rezervi naftnih derivata u visini od 0,01 KM po litri naftnih derivata koja se obračunava na osnovu člana 30. Zakona o naftnim derivatima FBiH (Službene novine FBiH broj 52/14).

NAČIN ODREĐIVANJA PROMJENE CIJENE

Kao dokaz za promjenu cijene za ukapljeni naftni plin LPG tokom realizacije okvirnog sporazuma koristit će se OPC i OPM obrazac.

Ponuđači će uz svoju ponudu dostaviti OPC i OPM obrazac koji je bio važeći na dan objave obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki na prodajnom mjestu na području grada Zenica i kopiju izdatog fiskalnog računa izdatog na datum objave Obavještenja o javnoj nabavci. Navedeni dokumenti se dostavljaju u običnoj kopiji.

Za ponuđače koji raspolažu sa dva i više prodajnih mjesta na području grada Zenica dužni su dostaviti OPC i OPM obrazac za mjesto na kojem je najniža cijena od svih prodajnih mjesta kojima ponuđač raspolaže na području grada Zenica.

Ugovorni organ će tokom realizacije okvirnog sporazuma imati pravo točiti LPG na svim prodajnim mjestima kojima ponuđač raspolaže po cijeni iz OPC i OPM obrasca za prodajno mjesto za koje je ponuđač dostavio OPC obrazac u ponudi.

Jedinična cijena ukapljenog naftnog plina LPG koju ponuđač ponudi u svojoj ponudi mora biti identična cijeni na dostavljenom OPC i OPM obrascu umanjenoj za iznos PDV-a i takse.

Popust koji ponuđač ponudi u svojoj ponudi primjenjivat će se na cijenu sa OPC i OPM obrasca tokom trajanja okvirnog sporazuma.

4.7 Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

4.8 Kriterij za dodjelu

Okvirni sporazum se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Kriterij za dodjelu ugovora je:

Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim podkriterijima:

- Cijena..... 98%
- Rok plaćanja..... 2%.
-

Okvirni sporazum se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio ponudu koja je osvojila najveći broj bodova a nakon bodovanja prema postavljenim kriterijima.

Bodovanja ponuda prema postavljenim kriterijima izvršit će se na sljedeći način:

-BODOVANJE PO KRITERIJU - CIJENA

Bodovanje po ovom kriteriju izvršit će se na sljedeći način:

Najveći broj bodova a to je 98 dobit će ona ponuda koja bude imala najnižu ukupnu cijenu.

Ostale ponude bodovat će se prema sljedećoj formuli:

$NAJNIŽA\ CIJENA / CIJENA\ IZ\ PONUDE\ KOJA\ SE\ BODUJE \times 98$

-BODOVANJE PO KRITERIJU –ROK PLAĆANJA

Bodovanje po ovom kriteriju izvršit će se na sljedeći način:

Plaćanje u roku od 30 dana.....1 bod

Plaćanje u roku od 60 dana.....2 bodova.

**UKUPAN BROJ BODOVA= BROJ BODOVA DOBIJENIH PO KRITERIJU ‘CIJENA’ +
BROJ BODOVA DOBIJENIH PO KRITERIJU ‘ROK
PLAĆANJA’**

Ukupan broj bodova koji ponuda može dobiti je zbir bodova dobijenih po kriteriju cijena i bodova dobijenih po kriteriju rok plaćanja.

Ukoliko se desi situacija da dvije ili više ponuda nakon bodovanja po postavljenim kriterijima imaju isti broj bodova prednost će se dati ponudi koja ima najnižu cijenu od svih ponuda koje imaju isti broj bodova.

4.9 Preferencijalni tretman domaćeg

Ne primjenjuje se.

4.10 Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilničnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalifikovanosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

4.11 Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti 120 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja smatra se da ponuda važi za period naveden u tenderskoj dokumentaciji, odnosno 120 dana od isteka roka za dostavu ponude. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda

ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude. Ponuda se ne smije mijenjati u periodu produženja važenja ponude.

4.12 Dostavljanje uzoraka uz ponudu

Ne zahtijeva se ovom tenderskom dokumentacijom.

4.13 Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Ulica i broj: Fra Ivana Jukića broj 2, 72000, Zenica

Datum: 2024. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

4.14 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Ulica i broj: Fra Ivana Jukića broj 2, 72000, Zenica

Datum: 2024. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 11:00 sati.

4.15 Nacrt okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt okvirnog sporazuma o isporuci roba, u koji su uneseni osnovni elementi. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisan Nacrt okvirnog sporazuma kao akt saglasnosti sa istim.

5 OSTALI PODACI

5.1 Garancija za ozbiljnost ponude

Ne zahtijeva se garancija za ozbiljnost ponude.

5.2 Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma

Ugovorni organ će tražiti garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma. Iznos garancije za dobro izvršenje okvirnog sporazuma je 5% od vrijednosti okvirnog sporazuma sa uračunatim iznosom poreza na dodanu vrijednost.

Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma se dostavlja u obliku безусловne bankovne garancije ili davanjem bjanko mjenice, sa ovlaštenjem za popunu od strane Naručioca, kao i mjenične izjave Isporučioca, za popunu mjenice do garancijskog iznosa od 5% od ukupnog ugovorenog iznosa. U aneksima tenderske dokumentacije data je forma garancije za uredno izvršenje okvirnog sporazuma na osnovu koje je ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji dužan pripremiti i dostaviti garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma. Ponuđač može dostaviti garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma i na obrascu banke, ali ista mora da sadrži podatke koji su navedeni u obrascu iz ove tenderske dokumentacije. Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma dostavlja se u originalu i ne smije ni na koji način biti oštećena.

Validnost garancije: Garancija treba da bude validna na period trajanja okvirnog sporazuma.

Garancija za uredno izvršenje okvirnog sporazuma se predaje u roku od 10 dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje okvirnog sporazuma u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije, zaključeni okvirni sporazum se smatra apsolutno ništavnim, te će ponuđaču biti naplaćena garancija za ponudu

ukoliko je ista tražena. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje okvirnog sporazuma drugorangiranom ponuđaču.

Ukoliko ponuđač ne izvršava okvirnim sporazumom predviđene obaveze ugovorni organ zadržava pravo na naplatu garancije za dobro izvršenje okvirnog sporazuma u punom iznosu.

5.3 Obilazak mjesta ili lokacije (mjesto isporuke i ugradnje roba)

Isporuka roba se vrši na lokaciji predviđenoj ovom tenderskom dokumentacijom i nije predviđen obilazak lokacije.

5.4 Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period

U ovom postupku javne nabavke nije predviđeno zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na period duži od zakonom propisanih.

5.5 Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma

Ugovori unutar zaključenog okvirnog sporazuma se zaključuju pojedinačnim isporukama na osnovu izdatih putnih naloga od strane ugovornog organa. Ispostavljeni račun sa pratećom dokumentacijom, otpremnicama za točeni plin i naznakom broja putnog naloga se smatra pojedinačno zaključenim ugovorom

Dobavljač će vršiti isporuku ukapljenog naftnog plina LPG za koji će ispostaviti račun jednom mjesečno po važećim cijenama sa OPC i OPM obrazaca umanjenim za ponuđeni popust iz ponude.

5.6 Podugovaranje

Neophodno je da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor bez predhodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi sa navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora (a u slučaju da se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču) dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora da sadrži sljedeće:

- a) robu koju će isporučiti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- c) podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, ID broj, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

5.7 Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

5.8 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku koji bude ponuđen u ponudi najpovoljnijeg ponuđača računajući od dana prijema fakture za izvršenu isporuku, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju. Fakturisanje će se vršiti jednom mjesечно u toku tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Nema avansnog plaćanja.

6 DODATNE INFORMACIJE

6.1 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo putem sistema „E-nabavka“ na Portalu javnih nabavki www.ejn.gov.ba.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač koji dostavlja ponudu dođe u posjed tenderske dokumentacije na bilo koji drugi način osim da istu lično preuzme sa portala javnih nabavki i dostavi ponudu, ponuda tog ponuđača neće biti uzeta u razmatranje i ista će biti odbačena.

6.2 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti učiniti dostupnim svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju objavom u sistemu “e-nabavke”, na Portalu javnih nabavki, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije ugovorni organ će obavjestiti sve potencijalne ponuđače objavom izmjene tenderske dokumentacije u sistemu “e-nabavke” na Portalu javnih nabavki.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

6.3 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su navesti podatke o povjerljivim informacijama prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji se u skladu sa gore navedenim ne mogu smatrati provjerljivim, oni se ipak neće smatrati povjerljivim. Podaci o povjerljivim informacijama se dostavljaju prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

6.4 Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da izmjenu ili dopunu dostavi u posebnoj koverti, sa dostavom na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica
Ulica i broj: Fra Ivana Jukića broj 2, 72000, Zenica
IZMJENA I DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU UKAPLJENOG NAFTNOG PLINA-LPG
BROJ NABAVKE: 02- /24
„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač je dužan navesti :
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

6.5 Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- u slučaju da su primljene tri prihvatljive ponude i više, ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda
- u slučaju da su primljene manje od tri prihvatljive ponude, ukoliko je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane ponude

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti pojašnjenje cijene ponude ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga osim gore navedenih.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu. Pojašnjenje može sadržavati objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad.;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obaviješten zajedno sa obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, Ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

6.6 Ispravke grešaka i propusta

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost ponude i ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponudene odgovaraju metodologiji za izračun definisanoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljene računске greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja dobavljaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke ponude i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač odobrio ispravku u roku koji je predvidio ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuđaču.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

6.7 Način komuniciranja sa ponuđačima

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencije) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno koristeći kontakt podatke iz tačke 1.1 i 1.2 ove tenderske dokumentacije. Pisano ili u pisanoj formi podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopćiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, pod uslovom da je sadržaj osiguran i da se potpis može identificirati.

Elektronsko sredstvo odnosi se na korištenje elektronske opreme za obradu i arhiviranje podataka koji se šalju, prenose i primaju žičanom ili radio vezom, optičkim ili drugim elektromagnetnim sredstvima.

Cjelokupna komunikacija vezana za tendersku dokumentaciju obavljat će se jedino i isključivo putem portala "e-nabavke".

6.8 Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovornom organu u najmanje tri primjerka.

6.9 PRILOZI:

- ANEKS 1. Obrazac za dostavljanje ponude
- ANEKS 2. Obrazac za cijenu ponude
- ANEKS 3. Obrazac za dostavu povjerljivih informacija
- ANEKS 4. Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN BiH
- ANEKS 5. Obrazac Izjave ispunjenosti uslova iz člana 49. ZJN BiH
- ANEKS 6. Obrazac Izjave iz člana 52. ZJN BiH
- ANEKS 7. Obrazac garancije za uredno izvršenje okvirnog sporazuma
- ANEKS 8. Nacrt okvirnog sporazuma

VD DIREKTOR

Prim.prof.dr.sci. Suad Sivić

ANEKS 1. - OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 02- /24

UGOVORNI ORGAN: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica,
ulica Fra Ivana Jukića br. 2, 72000 Zenica

PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

**U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.*

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača

U postupku javne nabavke ukapljenog naftnog plina LPG, koji ste pokrenuli i za koji je objavljeno obavještenje o nabavci na Portalu javnih nabavki, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku ukapljenog naftnog plina LPG u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a sa popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa PDV-om i popustom	Iznos takse naftnih derivata (27.000x ____)	Ukupna cijena sa PDV-om, popustom i taksom
KM	KM	KM	KM	KM

Slovima (ukupna cijena sa PDV-om, popustom i taksom):

**Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu Bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a ostavlja se prazno*
U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 120 dana (stodvadeset dana) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.

5. Nudimo sljedeće uslove plaćanja (**ponuđač je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu**):

Plaćanje u roku od 30 dana

Plaćanje u roku od 60 dana

6. Ovim putem izjavljujemo da (**odabrati jednu od ponuđenih opcija koja vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju izbora druge opcije**):

nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke

imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....
.....
.....

..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

7. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Poreski broj: _____

Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. (popunjava samo inostrani ponuđač)

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

- dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [... ..]

Pečat preduzeća:

Mjesto i datum: [... ..]

ANEKS 2. - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____ Datum: _____

R. br.	OPIS	Jed mjerne	Količina	Jedinična cijena sa OPC Obrasca umanjena za iznos PDV-a i takse	Popust po jedinici koji će se primjenjivati tokom trajanja okvirnog sporazma	Jedinična cijena sa uključenim popustom bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a sa popustom
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5) (5) = (3)-(4)	(6) (6)=(2) x (5)
1.	UKAPLJENI NAFTNI PLIN - LPG BAS EN 589	litar	27.000		_____ %		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a SA POPUSTOM..... _____							
IZNOS PDV-a. _____							
UKUPNA CIJENA SA PDV-om I SA POPUSTOM..... _____							
IZNOS TAKSE NAFTNIH DERIVATA (27.000 litara x _____ KM)..... _____							
UKUPNA CIJENA SA PDV-OM, POPUSTOM I TAKSOM _____ (slovima _____)							

Plin zadovoljava kvalitet u skladu sa važećim standardima (BAS) i pozitivnim zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

NAPOMENA: Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti fotokopiju OPC i OPM obrasca koji je bio važeći na dan objave Obavještenja o nabavci u skladu sa zahtjevima iz tačke 4.6. tenderske dokumentacije. Cijena koju ponuđači ponude za stavku 1. mora biti ista kao na dostavljanom OPC i OPM obrascu umanjena za PDV i taksu.

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke i ponuđeni popust izražen u postotcima ne smatraju se greškom, odnosno ne mogu se ispravljati

ANEKS 3. - OBRAZAC ZA DOSTAVU POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

1. Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim

Potpis i pečat ponuđača:

ANEKS 4. - OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22, 50/24)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke ukapljenog naftnog plina LPG, a kojeg provodi ugovorni organ Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

1. Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
2. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
3. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
4. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 5. - OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 49. ZJN BIH

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačke: b) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22, 50/24)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke nabavke ukapljenog naftnog plina LPG, a kojeg provodi ugovorni organ Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, a u skladu sa članom 49. tačke b), **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu da ću na raspolaganju imati tražena prodajna mjesta i to kako slijedi:**

Grad	Broj prodajnog/ih mjesta LPG-a	Način raspolaganja (<i>obavezno zaokružiti jednu od ponuđenih opija</i>)	Adresa prodajnog/ih mjesta
Zenica		- u vlasništvu - na raspolaganju	

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

ANEKS 6. - OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 52. ZJN

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke ukapljenog naftnog plina LPG, a kojeg provodi ugovorni organ Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 7. – OBRAZAC GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira okvirni sporazum za nabavku ukapljenog naftnog plina-LPG čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje okvirnog sporazuma garantira u iznosu od 5% od vrijednosti okvirnog sporazuma, što iznosi

_____KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz okvirnog sporazuma i ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

ANEKS 8. NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA

Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, ulica Fra Ivana Jukića broj 2, Zenica, koga zastupa
vd direktor _____ (u daljem tekstu: Kupac)

i

_____, ulica _____, koga zastupa direktor
_____ (u daljem tekstu: Prodavac)

sklopili su
sljedeći

OKVIRNI SPORAZUM

Član 1.

Na osnovu provedenog otvorenog postupka javne nabavke s namjerom sklapanja Okvirnog sporazuma za nabavku ukapljenog naftnog plina-LPG u trajanju od dvije godine, provedenog na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14) kupac je kao najpovoljniju ponudu, u skladu sa postavljenim kriterijem za dodjelu ugovora, odabarao ponudu ponuđača _____ broj: _____ od _____ godine.

Obrazac za cijenu ponude sa jediničnim cijenama i ponuđenim popustom odabranog ponuđača je prilog ovog Okvirnog sporazuma i čini njegov sastavni dio.

Član 2.

Ovim okvirnim sporazumom ugovorne strane regulišu pitanja vezana za realizaciju sukcesivne nabavke ukapljenog naftnog plina-LPG za potrebe Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica i saglasne su da mogu tokom cijelog perioda trajanja okvirnog sporazuma izdavati narudžbenice / zahtjeve za isporuku iz oblasti za koje je proveden otvoreni postupak nabavke.

Okvirni sprazum iz stava 1. ovog člana sklapa se na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača _____ broj: _____ od _____ godine donesene na osnovu provedenog otvorenog postupka nabavke za koji je obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana _ godine, broj obavještenja o nabavci _____.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će isporuku ukapljenog naftnog plina - LPG, koji je predmet ovog Okvirnog sporazuma izvršavati na raspoloživim maloprodajnim mjestima odmah po prispijeću vozila Kupca na prodajno mjesto, pod uslovima određenim ovim Okvirnim sporazumom do njegovog isteka.

Cijena ukapljenog naftnog plina-LPG je promjenjiva na način određen ovim Okvirnim sporazumom i Tenderskom dokumentacijom.

Način određivanja promjene cijene

Kao dokaz za promjenu cijene za ukapljeni naftni plin-LPG tokom realizacije okvirnog sporazuma koristit će se OPC obrazac.

Ako prodavac raspolaže sa dva ili više prodajnih mjesta na području grada Zenica dužan je, tokom trajanja okvirnog sporazuma, dostavljati OPC obrazac za prodajno mjesto na kojem je najniža cijena od svih prodajnih mjesta kojima raspolaže na području grada Zenica. Kupac će tokom trajanja okvirnog sporazuma imati pravo točiti ukapljeni naftni plin – LPG na svim prodajnim mjestima kojima Prodavac raspolaže, po cijeni iz OPC obrasca za prodajno mjesto za koje dobavljač dostavlja OPC obrazac.

Popust koji je ponuđač ponudio u svojoj ponudi primjenjivat će se na cijenu sa OPC obrasca tokom trajanja okvirnog sporazuma.

Prodavac je dužan prilikom svake promjene cijena ukapljenog naftnog plina-LPG na tržištu dostaviti Obavijest o promjeni cijena (OPC i OPM obrazac).

Član 4.

Okvirni sporazum se zaključuje na period od 2 (dvije) godine, odnosno do maksimalne finansijske vrijednosti od KM sa PDV-om.

Količine navedene na Obrascu za cijene iz člana 1. stav 2. ovog Okvirnog sporazuma su okvirne i zavisit će o raspoloživim sredstvima i potrebama Kupca. Kupac se ne obavezuje da će količine iskazane na Obrascu za cijene iz Priloga ovog Okvirnog sporazuma biti realizirane u potpunosti.

Član 5.

Ukapljeni naftni plin-LPG će se isporučivati prema potrebama Kupca na maloprodajnim mjestima Prodavca.

Član 6.

Kada se utvrdi potreba za nabavkom ukapljenog naftnog plina-LPG BAS EN 589, ugovorni organ upućuje ovlaštene radnike na prodajno mjesto naftnog plina sa ovjerenim putnim nalogom na osnovu kojeg mu se odobrava pojedinačna isporuka ukapljenog naftnog plina- LPG BAS EN 589 u maksimalnoj količini punog rezervoara zaduženog vozila.

Momentom isporuke plina i popunjavanja odgovarajućih evidencija o isporuci (koje moraju najmanje sadržavati ime i prezime radnika ugovornog organa, datum točenja, broj putnog naloga i potpis radnika ugovornog organa) smatra se zaključenim pojedinačni ugovor o isporuci plina.

Prodavac može odbiti zaključiti pojedinačni ugovor samo u slučaju da isti nije u skladu sa Tenderskom dokumentacijom za nabavku, odabaranom ponudom i ovim Okvirnim sporazumom.

U slučaju povrede ugovornih obaveza nastalih zaključenjem pojedinačnog ugovora na osnovu Okvirnog sporazuma, Kupac može raskinuti ugovorni odnos pisanim putem ili na drugi dokaziv način.

Član 7.

Prodavac se obavezuje da će fakturisanje preuzete robe vršiti jednom mjesečno.

Kupac je dužan obaveze po računima platiti Prodavcu uplatom na njegov žiro račun, u roku od _____ dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu.

Član 8.

Ugovorna kazna u visini od 10% vrijednosti pojedinačnog naloga odnosno narudžbenice, naplatit će se u slučajevima:

- isporuke neugovorenog naftnog plina ili plina neodgovarajućeg kvaliteta
- neotklanjanja nedostatka odmah nakon zaprimanja obavijesti i
- povrede drugih ugovornih obaveza.

Član 9.

Okvirni sporazum raskinut će se:

- neurednom isporukom naftnog plina LPG po pojedinačnim nalogima
- odbijanjem isporuke robe koja je u skladu sa ovim Okvirnim sporazumom.

Raskid Okvirnog sporazuma uzrokovan krivicom Prodavca, smatrat će se profesionalnim propustom.

Član 10.

Prodavac će dostaviti, na zahtjev Kupca, izvještaj o isporučenom ukapljenom naftnom plinu-LPG BAS EN 589.

Član 11.

Prodavac je dužan da dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za dobro izvršenje ugovora je 5% od vrijednosti ugovora sa PDV-om.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku безусловne bankovne garancije u skladu sa formom garancije za uredno izvršenje ugovora koja je data u aneksu tenderske na osnovu koje su ponuđači dužni pripremiti i dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora garancije ili davanjem bjanko mjenice, sa ovlaštenjem za popunu od strane Naručioca, kao i mjenične izjave Isporučioca, za popunu mjenice do garancijskog iznosa od 5 % od ukupnog ugovorenog iznosa. Prodavac može dostaviti garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma i na obrascu banke, ali ista mora da sadrži podatke koji su navedeni u obrascu garancije. Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma dostavlja se u originalu i ne smije ni na koji način biti oštećena.

Garancija treba da bude validna na period trajanja okvirnog sporazuma (ukupno 730 dana).

Garancija za uredno izvršenje okvirnog sporazuma se predaje u roku od 10 dana od dana obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje okvirnog sporazuma u skladu sa ovim članom, zaključeni okvirni sporazum se smatra apsolutno ništavnim. Ukoliko Prodavac ne izvršava okvirnim sporazumom predviđene obaveze Kupac zadržava pravo na naplatu garancije za dobro izvršenje okvirnog sporazuma.

Član 12.

Tokom trajanja Okvirnog sporazuma Kupac ima pravo provjeravati usklađenost isporučenog predmeta nabavke s ugovorenim.

Član 13.

Eventualne izmjene i dopune ovog Okvirnog sporazuma vrijede samo ako su sastavljene pisanim putem i potisane od obje sporazumne strane.

Član 14.

U slučaju eventualnog spora proisteklog iz ovog Okvirnog sporazuma, strane će isti nastojati riješiti dogovorom, a u protivnom spor će rješavati putem stvarno nadležnog suda u Zenici.

Član 14.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisivanja obje sporazumne strane.

Član 15.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) zadržava Prodavac a 2 (dva) Kupac.

Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

vd direktor

Direktor

Datum, _____ .2024. godine

Broj: _____

Datum, _____ .2024. godine

Broj: _____