



# INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE

Fra Ivana Jukića 2, 72000 Zenica, Bosna i Hercegovina  
tel.+38732 448 001 / fax.+38732 448 000  
www.inz.ba / info@inz.ba / IDB 4218900490003

Broj: 02- /23  
Datum: \_.10.2023. godine

---

## TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU USLUGA

---

Javna nabavka usluga obavezne preventivne sistematske  
deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja  
Zeničko-dobojski kanton

**VRSTA POSTUPKA: KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA  
DOSTAVU PONUDA**

sa predviđenim provođenjem postupka e-aukcije putem  
portala za javne nabavke BiH

---

# 1 OPŠTI PODACI

## 1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Adresa: Fra Ivana Jukića broj 2, 72 000 Zenica

IDB/JIB: 4218900490003

Telefon: +387 32 448-001

Faks: +387 32 448-000

Web adresa: [www.inz.ba](http://www.inz.ba)

e-mail: [info@inz.ba](mailto:info@inz.ba)

## 1.2 Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Alija Sinanović

Telefon: +387 32 448-001

Faks: +387 32 448-000

e-mail: [alija.sinanovic@inz.ba](mailto:alija.sinanovic@inz.ba)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljati će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a ili službe/i u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke.

U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

## 1.3 Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Ne postoje privredni subjekti sa kojima ugovorni organ ne može zaključivati ugovore u skladu sa članom 52. stav (7) Zakona o javnim nabavkama.

## 1.4 Redni broj nabavke

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke: 02- \_\_\_\_ /23 od \_\_\_\_ .2023. godine

Referentni broj iz Plana nabavki: USLUGE redni broj \_\_\_\_.

Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): Nije objavljeno

Postupak se provodi na osnovu Zaključka Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj 02-11-15195/23 od 09.10.2023. godine kojim je ugovorni organ zadužen da provede postupak javne nabavke usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton (jesenja faza 2023. godine), te na osnovu Odluke o odobravanju sredstava JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica za provođenje obavezne preventivne sistematske deratizacije – jesenja faza 2023. godine u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton broj 02-11-15273/23 od 09.10.2023. godine.

## 1.5 Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 38.460,00 KM.

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge

Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: NE

Ugovor će se zaključiti sa jednim ponuđačem.

Period na koji se zaključuje ugovor je 30 dana.

Da li je predviđeno provođenje e-aukcije: **U ovom postupku nabavke je planirano zakazivanje i provođenje e-aukcije.**

# 2 PODACI O PREDMETU NABAVKE

## 2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka nabavke je nabavka usluga provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije – jesenja faza u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton, na

osnovu potreba ugovornog organa prema tehničkim specifikacijama iz ove tenderske dokumentacije u skladu sa raspoloživim sredstvima za finansiranje ove nabavke.

Pod javnom nabavkom usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton podrazumjeva se nabavka rodenticida II i/ili III grupe antikoagulanata (III grupa otrova može učestvovati maksimalno sa 40% u ukupnim količinama primjenjenih rodenticida) i njihovo postavljanje na / u sljedećim objektima i površinama iz nadležnosti Kantona:

1. obale površinskih vodotokova u gradskim i prigradskim zonama,
2. vaspitno-obrazovni (škole, obdaništa, fakulteti) i kulturni objekti sa pripadajućim vanjskim površinama obuhvatajući: podrume, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće površine,
3. kolektivni centri za smještaj i boravak izbjeglih i prognanih lica,
4. objekti kantonalnih javnih zdravstvenih ustanova sa pripadajućim vanjskim površinama (obuhvatajući: podrume, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće)
5. kantonalne institucije i njihove ispostave sa pripadajućim vanjskim površinama (obuhvatajući: podrume, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće površine),
6. vjerski objekti i groblja u gradskim naseljima.

Predmet nabavke se ima izvršiti u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanju obavezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije („Službene novine FBiH“, broj 30/16), te važećim Programom provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona i Naredbom Ministarstva zdravstva ZDK o provođenju preventivne sistematske deratizacije jesenja faza 2023. godine, u vrijeme izvršenja usluge (Prilog I TD-e).

Detaljan broj objekata i vodotokova dat je u dijelu 2.4. Tehničke specifikacije.

## **Oznaka i naziv iz JRJN: 90923000-3-Usluge deratizacije**

### **2.2 Podjela na lotove**

Predmet nabavke nije podjeljen na lotove.

### **2.3 Količina predmeta nabavke**

Predmet nabavke je operativna jesenja faza obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton za 2023. godinu. Prikaz površina i objekata koji se trebaju tretirati data je pod tačkom 2.4. Tehničke specifikacije.

Količinske specifikacije otrova potrebnih za realizaciju usluge iskazane su u Aneksu 2- Obrazac za cijenu ponude, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije.

### **2.4 Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije utvrđene su Pravilnikom o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije („Službene novine FBiH“, broj 30/16) i važećem Programu provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona.

U okviru ovog postupka nabavke vrši se nabavka rodenticida II i/ili III grupe antikoagulanata (III grupa otrova može učestvovati maksimalno sa 40% u ukupnim količinama primjenjenih rodenticida) i njihovo postavljanje na / u sljedećim objektima i površinama iz nadležnosti Kantona:

1. obale površinskih vodotokova u gradskim i prigradskim zonama,
2. vaspitno-obrazovni (škole, obdaništa, fakulteti) i kulturni objekti sa pripadajućim vanjskim površinama obuhvatajući: podrume, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće površine,
3. kolektivni centri za smještaj i boravak izbjeglih i prognanih lica,

4. objekti kantonalnih javnih zdravstvenih ustanova sa pripadajućim vanjskim površinama (obuhvatajući: podrume, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće)
5. kantonalne institucije i njihove ispostave sa pripadajućim vanjskim površinama (obuhvatajući: podrume, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće površine),
6. vjerski objekti i groblja u gradskim naseljima.

**Tabelarni pregled vodotokova i objekata po općinama na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona dat je u PRILOGU 2. ove TD-e i isti je sastavni dio TD-e.**

#### **UPUTSTVA I USLOVI ZA PROVOĐENJE PREVENTIVNE SISTEMATSKE DERATIZACIJE:**

Sva ponuđena sredstva za provođenje deratizacije (osim adhezivnih mamaka) moraju posjedovati sigurnosno tehničke listove, na jednom od službenih jezika koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini, koje su ponuđači dužni dostaviti uz ponudu. **Sigurnosno tehnički listovi se dostavljaju u ponudi u formi obične kopije.**

**Ponuđena sredstva za provođenje deratizacije moraju biti sa rokom trajanja u momentu izvršenja ugovora najmanje 12 mjeseci. Prilikom izvođenja ugovorenog posla, izvođač je obavezan nadzoru predložiti originalnu deklaraciju otrova koje koristi.**

U ponudi ponuđači su dužni dostaviti dokaz - dokument izdat od strane Ministarstva zdravstva FBiH, da se aktivni sastojci u otrovima koji će se koristiti u okviru obavljanja usluga provođenja deratizacije, nalaze na listi otrova koji se mogu stavljati u promet u FBiH u skladu sa Rješenjem o utvrđivanju liste otrova koji se mogu stavljati u promet u Federaciji BiH (Sl.novine F BiH 50/08) ili ekvivalentan važeći dokument izdat od strane Ministarstva spoljne trgovine i ekonomskih odnosa BiH. **Navedeni dokaz se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji.**

**Zatrovane mamce** treba postavljati na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodara, na puteve njihova kretanja i zadržavanja.

**Zatrovane mamce** u zatvorenim prostorima u kojima borave ljudi obavezno postaviti u za to predviđene kutije ili hranilice.

**Zatrovani mamci** moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje, ljude, a posebno djecu.

**Zatrovani mamci** moraju biti izloženi na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s hranom.

**Broj i količina izloženih zatrovanih mamaca**, te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputstvima za upotrebu od strane proizvođača, a u skladu sa normativima i higijenskim stanjem područja i pravilima struke.

**Obavezno je obilježavanje** tretiranog područja kao i precizna evidencija o tretiranim područjima kao i o količini korištene zatrovane mase.

Obaveza izvođača je adekvatan, neškodljiv način provođenja mjera deratizacije, sa postizanjem maksimalnog efekta pri suzbijanju populacije glodara, sa minimiziranjem rizika i najnižom mogućom eko toksičnosti.

**Tokom pregleda, odnosno provjere uspješnosti provedenih mjera**, pojedeni zatrovani mamci za koje se utvrdi da su oštećeni ili na bilo koji način kontaminirani moraju se obnavljati.

**Zatrovani mamci izloženi u područjima oko obale rijeka** moraju biti otporni na vlagu i izloženi na mjestima ili na način da ih voda ne može otplaviti, u propisanim količinama nedostupni za neciljane životinje i slučajne prolaznike.

Zatrovane mamce izvođač obavezne preventivne deratizacije ne smije učiniti dostupnim neovlaštenim licima, svako postupanje suprotnom težak je prekršaj.

**U zatvorenim prostorima** u kojima borave ljudi, zatrovani mamci moraju se izlagati u kartonskim ili plastičnim deratizacijskim kutijama. Na vlažnim mjestima ili mjestima podložnim klimatskim promjenama zatrovani mamci se ne smiju izlagati u kartonskim deratizacijskim kutijama.

Obaveza je postavljanje kartonske deratizacijske kutije u svim zatvorenim prostorima predviđenim za boravak ljudi na način da ista sadrži po jedan parafinizirani i jedan meki mamac, ukupne težine ne manje od 30 g i ne veće od 50 g.

Obaveza je postavljanje minimalno jedne deratizacijske kutije sa kombinacijom zatrovanih masa po jednom zatvorenom prostoru veličine do 15m<sup>2</sup>, a svake naredne sa povećanjem prostora od dodatnih 15m<sup>2</sup>.

**Deratizacijske kutije** sa zatrovanim mamcima moraju biti postavljene na kritična mjesta uz vođenje evidencije o broju i vrsti zatrovanih mamaca koji su postavljeni u svakom objektu i na svakoj lokaciji, zatrovani mamci moraju biti postavljeni na način da su dostupni štetnim glodarima, a da ne smetaju u obavljanju svakodnevnih procesa u objektima u kojima su postavljeni.

Deratizacijske kutije moraju biti jasno označene i sadržati slijedeće podatke: OTROV - ŠTETNA TVAR - NE DIRATI - NE PREMJEŠTATI ! Datum postavljanja: \_\_\_\_\_.

Naziv ovlaštenog izvođača, adresa i telefon; vrsta zatrovanog mamaca i antidot; dežurni telefon u slučaju trovanja, obavezni su na svakoj evidenciji o provedenoj usluzi.

**Deratizacijske kutije** moraju biti sistemski nadgledane, po potrebi nadopunjavane s novom količinom zatrovanog mamca ili se zatrovani mamac povremeno mora zamijeniti svježim.

Izvođač je obavezan provesti interventne deratizacije kad se stvori indikacija i ista ustanovi od strane nadzora i stručnih epidemioloških službi Naručioaca, u skladu sa Programom.

Izvođač je obavezan voditi evidencije, pripremu i provođenje prema Operativnom planu sačinjenom u skladu sa Programom. Operativni Plan se dostavlja Nadzornom organu prije početka izvršenja posla, a najkasnije tri dana od objavljivanja Naredbe za provođenje jesenje faze preventivne sistematske deratizacije Ministarstva zdravstva ZDK.

Izvođač je dužan ukloniti uginule glodare u roku od 10 dana od dana postavljanja sredstava za deratizaciju.

U slučaju visoke infestacije, ponovno postavljanje mamaka treba provesti u roku od 7 dana nakon prvog postavljanja u svim slučajevima kada se ocijeni da su svi postavljeni mamci pojedeni od glodara.

## NAČIN POSTAVLJANJA DERATIZACIJSKIH MAMAKA

### **Objekti javne namjene (predškolske, školske i zdravstvene ustanove)**

U objektu: 1 kutija sa mamcima (30-50 g) na 15 m<sup>2</sup> tlocrtno površine u za to namijenjene kutije; oko objekta: 1 mamac (10-25 g) na 10 m<sup>2</sup> površine (Napomena: U prostore koji su dostupni djeci ne stavljati mamake već adhezivna sredstva na zaštićena mjesta.)

Kanalizacioni otvori oko svakog objekta po 1 parafinski blok mamac (minimum 100 g sa žicom) u svako okno (otvor).

### **Otvorene javne površine i groblja**

Deratizacija otvorenih javnih površina provodi se izlaganjem vodootpornih (parafiniziranih) mamaca samo u aktivne rupe glodavaca ili na zaštićena mjesta na način da su mamci nedostupni neovlaštenim osobama, djeci i neciljnim životinjskim vrstama.

### **Parkovi i zelene površine:**

1 mamac (10-25 g) 15- 20 m<sup>2</sup> površine u aktivne rupe ili zaštićene prostore (grmovi žbunja i sl.)

## **Groblja**

1 mamac (10-25 g) 15- 20 m<sup>2</sup> površine u aktivne rupe i zaštićene prostore

### **Otvoreni vodotokovi:**

2 parafinska mamca (40-50 g) na 15 dužnih metara obale vodotoka sa koncentrisanim stanovništvom gradskog i prigradskog područja.

### **Kanalizacioni sistem otpadnih voda**

Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem vodootpornih parafiniranih mamaca vezanih žicom u reviziono okna ili suhe dijelove kanalizacije. Poklopac svakog revizionog okna u koje je postavljen mamac mora se obilježiti bojom ili na drugi način učiniti prepoznatljivim.

1 mamac (100 g) u svako reviziono okno ili dva mamca (200 g) u svako drugo okno, odnosno minimum 2.000 g na jedan dužni kilometar raspoređenih na 10 odnosno minimum 5 mjesta.

### **Vjerski objekti**

U objektu: 1 kutija sa mamcima (30-50 g) na 15 m<sup>2</sup> tlocrtne površine u za to namijenjene kutije; oko objekta: 1 mamac (10-25 g) na 10 m<sup>2</sup> površine.

## **2.5 Mjesto pružanja usluga**

Mjesto pružanja usluga obuhvata područje Zeničko-dobojskog kantona.

## **2.6 Rok pružanja usluga**

Ugovor se zaključuje na period od 30 dana od zaključenja ugovora. Početak pružanja usluga je datum obostranog potpisa ugovora.

U slučaju kašnjenja u izvršenju, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluga koje su predmet pojedinačnog ugovora. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti. O postojanju više sile Izvođač je dužan obavijestiti Ugovorni organ najkasnije dva dana nakon prestanka razloga koji su sprečavali izvršenje ugovora i dostaviti adekvatan dokaz.

## **3 USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **3.1 Lična sposobnost**

#### **3.1.1 Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

### **3.1.2 Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti**

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 3.1.1 podtačke a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, kod nadležnog organa, izjavu koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) **kumulativno**, potvrdu Suda Bosne i Hercegovine i uvjerenje suda prema sjedištu kandidata/ponuđača, kojima dokazuje da protiv kandidata/ponuđača u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ponuđač je dužan dostaviti navedena uvjerenja u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od tri mjeseca računajući od dana dostave ponude. Dokaze o ispunjavanju uslova ponuđač je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.

## **3.2 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnim profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrovani, ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Za ugovorni organ kao dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti prihvatljivi su sljedeći dokazi:

- Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti.

- Rješenje o ispunjenosti uvjeta za obavljanje djelatnosti preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije izdato od nadležnog organa iz Bosne i Hercegovine (bez obaveze dostavljanja priloga rješenja).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke i mora dostaviti oba gore navedena rješenja.

Ponuđači će dostaviti navedene dokaze uz ponudu u kopiji. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti navedene dokaze u originalu ili ovjerenj kopiji od strane nadležne institucije u roku od 7 dana od dana obavještenja o dodjeli ugovora.

### **3.3 Ekonomsko finansijska sposobnost**

#### **3.3.1 Definisani uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispuni slijedeće minimalne uslove:

U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona.

#### **3.3.2 Traženi dokazi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja dobavljača će se izvršiti na osnovu slijedeće izjave i dokumenata:

U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona.

#### **3.3.3 Ostali uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona.

### **3.4 Tehnička i profesionalna sposobnost**

#### **3.4.1 Definisani uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 48. i 49. Zakona, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ugovora za izvršenje usluga čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke, minimalne ugovorene vrijednosti od 30.000,00 KM, u posljednje tri (3) godine (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Pod pojmom "karakter i kompleksnost slični" podrazumijeva se uspješno izvršenje ugovora koji za predmet imaju izvršenje usluga deratizacije.

- b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije pružaoca usluga i/ili kvalifikacije njegovog rukovodećeg osoblja, i naročito kvalifikacije licâ koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga:

Ponuđač mora imati u radnom odnosu angažovano radno osoblje u skladu sa propisanim uvjetima stručne spreme, koji su definisani Pravilnikom o uslovima u pogledu stručne spreme uposlenika, tehničke opremljenosti, prostorija i drugih uvjeta kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove, privredna društva odnosno fizičke osobe - obrtnici za obavljanje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije („Službene novine FBiH“ broj: 30/16) i to najmanje:

1. jednog doktora medicine – specijalistu epidemiologije ili higijene sa ekologijom,
2. jednog diplomiranog sanitarnog inženjera (VSS prvi ciklus sanitarno-ekološkog smjera),
3. osam kvalificiranih izvršilaca (VSS prvi ciklus sanitarno- ekološkog smjera ili SSS tehničar sanitarno - ekološkog smjera).

Ako je ponuđač počeo sa radom u kraćem periodu od navedenog, ispunjavanje svih navedenih uslova dužan je dokazati od dana registracije.



### 3.4.2 Traženi dokazi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti na osnovu sljedećih izjava i dokumenata koje dostave ponuđači:

a) Spisak izvršenih ugovora za period ne duži od tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

b) Uvjerenje/potvrda koju izdaje druga ugovorna strana o uspješnoj realizaciji najmanje jednog (1) ugovora za izvršenje usluga čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke, minimalne ugovorene vrijednosti od 30.000,00 KM, u posljednje tri (3) godine (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Spisak izvršenih ugovora, potvrda ili izjava o uredno izvršenim ugovorima mora da sadrži minimalno podatke koji se zahtjevaju članom 48. stav 3. Zakona o javnim nabavkama i to:

- 1) naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata,
- 2) predmet ugovora,
- 3) vrijednost ugovora,
- 4) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora,
- 5) navode o uredno izvršenim ugovorima.

c) Izjava kandidata/ponuđača o obrazovnoj i profesionalnoj kvalifikaciji pružaoca usluga i osoblja, kojom izjavljuje da u radnom odnosu ima angažovano radno osoblje u skladu sa propisanim uvjetima stručne spreme, koji su definisani Pravilnikom o uslovima u pogledu stručne spreme uposlenika, tehničke opremljenosti, prostorija i drugih uvjeta kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove, privredna društva odnosno fizičke osobe - obrtnici za obavljanje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije („Službene novine FBiH“ broj: 30/16) i to najmanje:

1. jednog doktora medicine – specijalistu epidemiologije ili higijene sa ekologijom,
2. jednog diplomiranog sanitarnog inženjera (VSS prvi ciklus sanitarno-ekološkog smjera),
3. osam kvalificiranih izvršilaca (VSS prvi ciklus sanitarno- ekološkog smjera ili SSS tehničar sanitarno - ekološkog smjera).

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- za doktora medicine - specijalistu epidemiologije ili higijene sa ekologijom dostaviti diplomu o završenom fakultetu, uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu iz epidemiologije ili higijene sa ekologijom i licencu/odobrenje za samostalan rad, izdanu od strane mjerodavne komore (ovjerene kopije),

- za diplomiranog sanitarnog inženjera dostaviti diplomu o završenom fakultetu, uvjerenje o položenom stručnom ispitu i licencu/odobrenje za samostalan rad, izdanu od strane mjerodavne komore (ovjerene kopije),

- za osam kvalificiranih izvršilaca dostaviti dipolmu o završenom fakultetu, uvjerenje o položenom stručnom ispitu i licencu/odobrenje za samostalan rad, izdanu od strane mjerodavne komore, ako se radi o VSS kadru i diplome o završenoj srednjoj medicinskoj školi, uvjerenje o položenom stručnom ispitu sanitarnog ili sanitarno-ekološkog smjera i licencu/odobrenje za samostalan rad, izdanu od strane mjerodavne komore, ako se radi o SSS kadru (ovjerene kopije).

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti navedene dokaze u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije u roku od 7 dana od dana obavještenja o dodjeli ugovora.

Ugovorni organ ima pravo u toku trajanja ugovora svakodobno provjeriti ispunjenost postavljenih uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača.

### **3.5 Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza da ispunjava uslove lične sposobnosti iz člana 45. Zakona i uslove da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) kumulativno, potvrdu Suda Bosne i Hercegovine i uvjerenje suda prema sjedištu ponuđača, (ili uvjerenje nadležnog organa ukoliko ponuđač nije iz Bosne i Hercegovine) kojima dokazuje da protiv kandidata/ponuđača u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.;
- e) dokument izdat od nadležnog organa da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

### **3.6 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije**

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi sa navedenim svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije, potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu kod nadležnog organa.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu daje svaki član grupe ponuđača.

## **4 PODACI O PONUDI**

### **4.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuđači su obavezni da pripreme ponudu u skladu sa kriterijima koji su utvredeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH **pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana, odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na**

**neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača, a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude.** Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se priprema i dostavlja u skladu sa opisom iz tenderske dokumentacije vezano za garanciju za ozbiljnost ponude. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljani podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u originalu. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu sa obaveznim navođenjem datuma ponude, potpisom i pečatom ovlaštenog lica ponuđača
- b) Obrazac za cijenu ponude
- c) Kvalifikacionu dokumentaciju:
  - a. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije
  - b. Kopija dokaza o registraciji za obavljanje djelatnosti:
    - Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti.
    - Rješenje o ispunjenosti uvjeta za obavljanje djelatnosti preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije izdato od nadležnog organa iz Bosne i Hercegovine (bez obaveze dostavljanja priloga rješenja)
  - c. Izjava kandidata/ponuđača o obrazovnoj i profesionalnoj kvalifikaciji pružaoca usluga i osoblja (Aneks 6)
- d) Spisak povjerljivih informacija ukoliko ih ponuđač ima
- e) Sigurnosno-tehnički listovi za ponuđena sredstva (otrove)
- f) Dokaz - dokument izdat od strane Ministarstva zdravstva FBiH, da se aktivni sastojci u otrovima koji će se koristiti u okviru obavljanja usluga provođenja deratizacije, nalaze na listi otrova koji se mogu stavljati u promet u F BiH ili ekvivalentan važeći dokument izdat od strane Ministarstva spoljne trgovine i ekonomskih odnosa BiH
- g) Potpisan nacrt ugovora
- h) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije
- i) Izjava o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora (Aneks 7)
- j) Ugovor o zajedničkom nastupu (u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača)
- k) Izjava grupe ponuđača - punomoć, o ovlaštenom predstavniku grupe ponuđača i ovlaštenim licima za komunikaciju i potpis ugovora (u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača).

#### **4.1.1 Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača**

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedene lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku

postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Dokumenti koji su navedeni u tački 3.1. (lična sposobnost), tački 3.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) i tački 3.6. (Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti za svakog člana grupe ponuđača.

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket:

- a) za dokumenata koji su navedeni u tački 3.4. (Tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije kojim dokazuju kumulativnu zajedničku sposobnost,
- b) kao i ostalih dokumenta koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ugovor se potpisuje sa jednim ponuđačem koji je vodeći partner-lider konzorcija.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

#### **4.2 Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa na adresi Fra Ivana Jukića broj 2, Zenica ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica**

**Fra Ivana Jukića br. 2, 72000 Zenica**

**PONUĐA ZA NABAVKU USLUGA OBAVEZNE PREVENTIVNE SISTEMATSKE  
DERATIZACIJE U OBJEKTIMA I POVRŠINAMA KOJIMA UPRAVLJA ZENIČKO-  
DOBOJSKI KANTON**

**BROJ NABAVKE: 02- \_\_\_\_\_ /23**

**„NE OTVARAJ“**

U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač je dužan navesti :

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

#### **4.3 Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)**

Nije predviđena podjela na lotove

#### **4.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

U ovom postupku javne nabavke nije dopuštena dostava alternativne ponude.

#### **4.5 Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa**

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### **4.6 Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude( bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) sve carinske obaveze, špediterske usluge i ostale troškove vezano za uvoz i stavljanje u promet

- b) cijenu prijevoza;
- c) osiguranje;
- d) cijenu popratnih (dodatnih) usluga,
- e) drugi troškovi neophodni za isporuku roba

odnosno ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Konačna jedinična cijena se utvrđuje nakon provedene e-aukcije, na način da se jedinična cijena iz Obrasca za cijenu ponude proporcionalno umanjuje u skladu sa rezultatima e-aukcije prema sljedećoj formuli:

**jedinična cijena iz Obrasca za cijenu ponude X ukupna cijena na e-aukciji bez PDV-a / ukupno ponuđena cijena bez PDV-a - iz Obrasca za cijenu ponude.**

U cijenu ponude (jedinične cijene) bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi koji su neophodni za nabavku i "postavljanje" 1 kg predviđenog otrova za deratizaciju prostora (troškovi nabavke, troškovi transporta, manipulativni troškovi, troškovi "postavljanja" otrova od strane uposlenog osoblja i dr. troškovi), s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopšte ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

#### **4.7 Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### **4.8 Kriterij za dodjelu ugovora**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

**Najniža cijena** – ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu u skladu sa odrebama ove tenderske dokumentacije i u skladu sa obrascem za cijenu ponude, a nakon provedene e-aukcije.

#### **4.9 Preferencijalni tretman domaćeg**

Ne primjenjuje se.

#### **4.10 Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalifikovanosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

#### **4.11 Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naveden u tenderskoj dokumentaciji, odnosno 90 dana od isteka roka za dostavu ponude. U slučaju da je ponuđeni period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude. Ponuda se ne smije mijenjati u periodu produženja važenja ponude.

#### **4.12 Dostavljanje uzoraka uz ponudu ( ukoliko se traže)**

Ne zahtijeva se u ovom postupku javne nabavke.

#### **4.13 Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Ulica i broj: Fra Ivana Jukića broj 2, 72000, Zenica

Datum: \_\_\_\_\_.2023. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10:00 časova.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **4.14 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Ulica i broj: Fra Ivana Jukića broj 2, 72000, Zenica

Datum: \_\_\_\_\_.2023. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 11:00 časova.

#### **4.15 Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni osnovni elementi ugovora. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti parafiran Nacrt ugovora.

## **5 OSTALI PODACI**

### **5.1 Garancija za ozbiljnost ponude**

Ne zahtijeva se.

### **5.2 Garancija za dobro izvršenje ugovora**

Ugovorni organ će tražiti garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Iznos garancije za izvršenje ugovora je 10 % od vrijednosti ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku безусловne bankovne garancije. U aneksima tenderske dokumentacije data je forma garancije za uredno izvršenje ugovora na osnovu koje su ponuđači dužni pripremiti i dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora. Ponuđač može dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora i na obrascu banke, ali ista mora da sadrži podatke koji

su navedeni u obrascu iz ove tenderske dokumentacije. Garancija za dobro izvršenje ugovora dostavlja se u originalu i ne smije ni na koji način biti oštećena.

Validnost garancije: Garancija treba da bude validna na period trajanja ugovora plus 30 dana.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana kada je ugovorni organ obavijestio ponuđača o zaključivanju ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim, te će ponuđaču biti naplaćena garancija za ponudu ukoliko je ista dostavljena. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču.

Ukoliko ponuđač ne izvršava ugovorom predviđene obaveze naručilac zadržava pravo na naplatu garancije za dobro izvršenje ugovora u punom iznosu.

U ponudi ponuđač je dužan da dostavi Izjavu o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora koja je data u Aneksu 6.

### **5.3 Obilazak mjesta ili lokacije za isporuku roba**

Pružanje usluga se vrši na teritoriji cijelog kantona (prema Listi u prilogu TD) i nije predviđen obilazak lokacije.

### **5.4 Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period**

U ovom postupku javne nabavke nije predviđeno zaključivanje ugovora na period duži od zakonom propisanih.

### **5.5 Podugovaranje**

Ugovorni organ ne može zabraniti podugovaranje, ali je neophodno da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi sa navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je, prije početka realizacije podugovora (a u slučaju da se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču), dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora da sadrži sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- c) podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIN/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **5.6 Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

### **5.7 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana računajući od dana prijema fakture za uredno izvršene isporuke po zaključenom ugovoru, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Nema avansnog plaćanja.

## **6 DODATNE INFORMACIJE**

### **6.1 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na sljedeći način:

- Na Portalu javnih nabavki: [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba)

**NAPOMENA: Ukoliko ponuđač dođe u posjed ove tenderske dokumentacije na bilo koji drugi način osim da istu lično preuzme sa Portala javnih nabavki i dostavi ponudu, ponuda tog ponuđača neće biti prihvatljiva za ugovorni organ i kao takva ne može biti uzeta u razmatranje.**

### **6.2 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti učiniti dostupnim svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju objavom u sistemu "e-nabavke", na Portalu javnih nabavki, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije ugovorni organ će obavjestiti sve potencijalne ponuđače objavom izmjenjene tenderske dokumentacije u sistemu "e-nabavke" na Portalu javnih nabavki.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

### **6.3 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su navesti podatke o povjerljivim informacijama prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji se u skladu sa gore navedenim ne mogu smatrati povjerljivim, oni se ipak neće smatrati povjerljivim.



## 6.4 Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kovrti, sa dostavom na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica

Ulica i broj: Fra Ivana Jukića broj 2, 72000, Zenica

IZMJENA I DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU USLUGA OBAVEZNE PREVENTIVNE SISTEMATSKE DERATIZACIJE U OBJEKTIMA I POVRŠINAMA KOJIMA UPRAVLJA ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

BROJ NABAVKE: \_\_\_\_\_

„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu kovrte ponuđač je dužan navesti:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

## 6.5 Neprirodno niska ponudena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- u slučaju da su primljene tri prihvatljive ponude i više, ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda,
- u slučaju da su primljene manje od tri prihvatljive ponude, ukoliko je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti pojašnjenje cijene ponude ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga osim gore navedenih.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponudene cijene, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu. Pojašnjenje tenderske dokumentacije može sadržavati objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad.;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obaviješten zajedno sa obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, Ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

## 6.6 Ispravke grešaka i propusta

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost ponude i ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude ne odgovaraju metodologiji za izračun definisanoj u

ovoj tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorni organ će ispraviti i druge računске greške u obrascu za cijenu i obrascu za ponudu.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljene računске greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude, važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja dobavljaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke računске greške i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je dobavljač to odobrio u roku koji je predvidio ugovorni organ. Ako dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se dobavljaču.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

## **6.7 Način komuniciranja sa dobavljačima**

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno koristeći kontakt podatke iz tačke 1.1 i 1.2 ove tenderske dokumentacije.

Pisano ili u pisanoj formi podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopćiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, pod uslovom da je sadržaj osiguran i da se potpis može identificirati.

Elektronsko sredstvo odnosi se na korištenje elektronske opreme za obradu i arhiviranje podataka koji se šalju, prenose i primaju žičanom ili radio vezom, optičkim ili drugim elektromagnetnim sredstvima.

## **6.8 Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovornom organu najmanje u tri primjerka.

## **6.9 PRILOZI:**

- ANEKS 1. Obrazac za ponudu
- ANEKS 2. Obrazac za cijenu ponude
- ANEKS 3. Obrazac za dostavu povjerljivih informacija
- ANEKS 4. Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- ANEKS 5. Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- ANEKS 6. Izjava o obrazovnoj i profesionalnoj kvalifikaciji pružaoca usluga i osoblja
- ANEKS 7. Izjava o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora
- ANEKS 8. Obrazac garancije za dobro izvršenje ugovora
- ANEKS 9. Nacrt ugovora
- ANEKS 10. Program provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona 2023. godine
- ANEKS 11. Lista objekata i površina predviđenih za provođenje obavezne sistematske preventivne deratizacije

VD DIREKTOR

MA Imamović Nermin, dipl.san.ing.

## ANEKS 1. - OBRAZAC ZA PONUDU

UGOVORNI ORGAN: Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica  
ul. Fra Ivana Jukića br.2, 72000 Zenica

PONUĐAČ: \_\_\_\_\_

|  | Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača | Da li je ponuđač u sistemu PDV-a | Potpis ovlaštenog lica ponuđača |
|--|--|----------------------------------|---------------------------------|
| Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača* |  |                                  |                                 |
| Član grupe ponuđača*   |  |                                  |                                 |
| Član grupe ponuđača*   |  |                                  |                                 |
| Član grupe ponuđača*   |  |                                  |                                 |

\*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

### KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

|               |  |
|---------------|--|
| Ime i prezime |  |
| Adresa        |  |
| Telefon       |  |
| Faks          |  |
| E-mail        |  |

### IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. U cijelosti prihvatamo i obavezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, povjerene poslove izvršiti u skladu sa važećim Programom provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona u vrijeme izvršenja usluge, te uslovima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom, a posebno da ćemo poštovati uputstva i uslove za provođenje preventivne sistematske deratizacije i način postavljanja deratizacijskih mamaka iz ove tenderske dokumentacije;
3. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
4. Cijena naše ponude iznosi:

|          | Ukupna cijena bez PDV-a KM | Popust KM | Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom KM | Iznos PDV-a KM | Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om KM |
|----------|----------------------------|-----------|---|----------------|--|
| Brojčano |                            |           |   |                |  |
| Slovima  |                            |           |   |                |  |

*\*Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a precrta se kosom crtom.*

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

5. Ova ponuda važi 90 dana (devedeset dana) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.
6. Ovim putem izjavljujemo da **(odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije):**

- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
- imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....  
 .....  
 .....

..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti \_\_\_\_\_ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

7. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:  
 Naziv: \_\_\_\_\_  
 Sjedište: \_\_\_\_\_  
 Poreski broj: \_\_\_\_\_  
 Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. (popunjava samo inostrani ponuđač).

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen od strane ugovornog organa, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije;

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Pečat preduzeća:

Mjesto i datum: [.....]



**ANEKS 2. - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

| Redni broj                     | OPIS (1)  | Naziv ponudnog proizvoda, aktivna materija i koncentracija (2) | Jed. mjere (3) | Količina rodenticida za postavljanje -jesenja faza- (4) | Jedinična cijena (bez PDV-a) (5) | Ukupna cijena (bez PDV-a) (6)=(4)*(5) |
|--------------------------------|---|--|----------------|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1                              | Nabavka i postavljanje rodenticida druge grupe antikoagulanata - parafinski blok 20/25 gr             | _____  | kg             | 840   |                                  |                                       |
| 2                              | Nabavka i postavljanje rodenticida druge ili treće grupe antikoagulanata - parafinski blok 20/25 gr   | _____  | kg             | 560   |                                  |                                       |
| 3                              | Nabavka i postavljanje rodenticida druge grupe antikoagulanata - parafinski blok 100/200 gr           | _____  | kg             | 210   |                                  |                                       |
| 4                              | Nabavka i postavljanje rodenticida druge ili treće grupe antikoagulanata - parafinski blok 100/200 gr | _____  | kg             | 140   |                                  |                                       |
| 5                              | Nabavka i postavljanje rodenticida druge grupe antikoagulanata - pasta (meki) mamak 10 gr             | _____  | kg             | 1.020   |                                  |                                       |
| 6                              | Nabavka i postavljanje rodenticida druge ili treće grupe antikoagulanata - pasta (meki) mamak 10 gr   | _____  | kg             | 680   |                                  |                                       |
| 7                              | Nabavka i postavljanje adhezivnog mamca   | _____<br>(samo naziv proizvođača)                              | kg             | 6   |                                  |                                       |
| <b>Ukupna cijena bez PDV-a</b> |   |  |                |   |                                  |                                       |
| <b>Popust</b>                  |   |  |                |   |                                  |                                       |

|  |
|--|
| <b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b> |
| <b>Iznos PDV-a</b>                         |
| <b>Ukupna cijena sa popustom i PDV-om</b>  |
| <b>Slovima:</b> _____                      |

**Potpis i pečat ponuđača:** \_\_\_\_\_ **MP**

**Napomena:**

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena**
- 2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.**
- 3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.**
- 4. Jedinična cijena stavke ne smatra se greškom, odnosno ne može se ispravljati.**

**ANEKS 3. - OBRAZAC ZA DOSTAVU POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi | Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive |
|---------------------------------|---|---|
|                                 |   |   |
|                                 |   |   |
|                                 |   |   |
|                                 |   |   |

Napomena:

1. Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim

Potpis i pečat ponuđača

---



**ANEKS 4. - OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN BIH**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojevremenu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton, a kojeg provodi ugovorni organ Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

**ANEKS 5. - OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 52. ZJN BIH**

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton, a kojeg provodi ugovorni organ Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

**ANEKS 6. - OBRAZAC IZJAVE O OBRAZOVNOJ I PROFESIONALNOJ KVALIFIKACIJI  
PRUŽAOCA USLUGA I OSOBLJA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da u radnom odnosu imamo angažovano radno osoblje u skladu sa propisanim uvjetima stručne spreme, koji su definisani Pravilnikom o uslovima u pogledu stručne spreme uposlenika, tehničke opremljenosti, prostorija i drugih uvjeta kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove, privredna društva odnosno fizičke osobe - obrtnici za obavljanje dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije („Službene novine FBiH“ broj: 30/16) i to najmanje:

1. jednog doktora medicine – specijalistu epidemiologije ili higijene sa ekologijom,
2. jednog diplomiranog sanitarnog inženjera (VSS prvi ciklus sanitarno-ekološkog smjera),
3. osam kvalificiranih izvršilaca (VSS prvi ciklus sanitarno- ekološkog smjera ili SSS tehničar sanitarno - ekološkog smjera).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

\_\_\_\_\_

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_ ( M. P. )

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

**ANEKS 7. - OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE  
UGOVORA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja pojedinačnog ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

\_\_\_\_\_

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_

( M. P. )

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

**Datum:**

Za Ugovorni organ:

.....

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor za nabavku usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton, čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_KM, slovima: \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_( ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:\_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_( navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_. [ naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

## ANEKS 9 - NACRT UGOVORA

**Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica**, ulica Fra Ivana Jukića broj 2, Zenica, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

\_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: **Izvršilac**)

sklopili su sljedeći

### UGOVOR

#### **o pružanju usluga operativne jesenje faze obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton**

#### **Član 1.**

Na osnovu provedenog otvorenog postupka javne nabavke usluga obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton **Naručilac** ima potrebu za provođenjem usluga operativne jesenje faze obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton.

#### **Član 2.**

Izvršilac se obavezuje da po nalogu **Naručioca** a na osnovu prethodno usaglašenog Operativnog plana deratizacije, izvede poslove operativne jesenje faze obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton.

Predmet nabavke se ima u svemu izvršiti u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanju obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije („Službene novine FBiH“, broj 30/16), važećim Programom provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona, te uslovima iz Tenderske dokumentacije i ponude **Izvršioca** broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine.

#### **Član 3.**

Pod nabavkom usluga operativne jesenje faze obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton za 2022. godinu podrazumjeva se nabavka rodenticida II i/ili III grupe antikoagulanata i njihovo postavljanje na / u sljedećim objektima i površinama iz nadležnosti Kantona:

1. obale površinskih vodotokova u gradskim i prigradskim zonama,
2. vaspitno-obrazovni (škole, obdaništa, fakulteti) i kulturni objekti sa pripadajućim vanjskim površinama obuhvatajući: podrumne, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće površine,
3. kolektivni centri za smještaj i boravak izbjeglih i prognanih lica,
4. objekti kantonalnih javnih zdravstvenih ustanova sa pripadajućim vanjskim površinama (obuhvatajući: podrumne, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće)
5. kantonalne institucije i njihove ispostave sa pripadajućim vanjskim površinama (obuhvatajući: podrumne, tavane, magacinski prostor, dvorišta, smetljarnike, garaže, otvorena i zatvorena odlagališta otpada, prostore za skladištenje i pripremu hrane, te pripadajuće površine),
6. vjerski objekti i groblja u gradskim naseljima.

Tabelarni pregled vodotokova i broja objekata po općinama na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona dat je u tački 2.4 TD-e broj 02-\_\_\_\_\_/23 od \_\_\_\_\_.2023. godine i isti je sastavni dio ovog ugovora.

#### **Član 4.**

S ciljem realizacije jesenje faze obavezne preventivne sistematske deratizacije u objektima i površinama kojima upravlja Zeničko-dobojski kanton za 2023. godinu Izvršilac se obavezuje nabaviti i postaviti u gore naznačene objekte vrste i količine rodenticida, po jediničnim cijenama kako je precizirano u Ponudi broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

#### **Član 5.**

Ugovor se zaključuje na period od 30 dana od zaključenja ugovora, u kom se roku Izvršilac obavezuje da će izvršiti uslugu koja je predmet ovog ugovora.

#### **Član 6.**

Mjesto izvršenja usluge obuhvata područje Zeničko-dobojskog kantona, u objektima i površinama iz nadležnosti Kantona kako je definisano ovim ugovorom i tenderskom dokumentacijom.

Izvršilac je dužan nakon realizacije ugovorenih poslova dostaviti Naručiocu Izvještaj o pruženim uslugama i utrošenim materijalima.

#### **Član 7.**

Ukupna vrijednost usluge koja je predmet ovog ugovora bez uračunatog PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_/100 KM).

Prilikom pružanja ugovorom predviđenih usluga Izvršilac je dužan da na obrascima uredno evidentira sve izvršene usluge, koje potpisuje krajnji korisnik usluge deratizacije. Nalog ovjeren na navedni način predstavlja osnov za izdavanje fakture i čini njen sastavni dio.

Konačan obračun usluga i ispostavljanje fakture će se izvršiti najdalje u roku od 15 /petnaest/ dana, od dana izvršenja usluga. Ispostavlja se zbirna faktura.

#### **Član 8.**

Naručilac je dužan obaveze po fakturi platiti Izvršiocu uplatom na njegov žiro račun, u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana ispostavljanja fakture za uredno izvršenu uslugu.

#### **Član 9.**

Izvršilac je kod izvršenja usluga odgovoran za:

- sprovođenje mjera tehničke zaštite tokom vršenja usluga,
- sigurnost objekta, stvari i ljudi za vrijeme vršenja usluga,
- sigurnost i zaštitu ljudi, stvari i susjednih objekata i prostora,

a u pogledu mogućih posljedica uzrokovanih vršenjem usluga, a u skladu sa članom 20. Pravilnika o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije ("Službene novine FBiH" broj: 30/16).

Izvršilac je obavezan vršenje predmetnih usluga, ako je to u skladu sa važećim propisima, prijaviti nadležnom opštinskom organu.

Za korištena sredstava Izvršilac mora posjedovati odgovarajuću zakonom propisanu dokumentaciju, kojom u svakom trenutku mora dokazati da je upotreba istih odobrena od strane nadležnih organa.

Korištena sredstva moraju biti sa rokom trajanja, u momentu izvršenja pojedinačnog ugovora, najmanje 12 mjeseci. Prije početka izvršenja usluge, izvođač je obavezan nadzoru predočiti originalnu deklaraciju otrova koje planira koristiti.

#### **Član 10.**

Izvršilac se obavezuje da će uslugu koja je predmet ovog ugovora u svemu obaviti prema odredbama Tenderske dokumentacije, a posebno člana 2.4. Tenderske dokumentacije

(Uputstvo i uslovi za provođenje preventivne sistematske deratizacije i Način postavljanja deratizacijskih mamaka), te odredbama Programa provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona 2023. godine (PROLJETNA I JESENJA FAZA) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, 2023. godine

#### **Član 11.**

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, do kojeg je došlo krivicom Izvršioca, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti ovog ugovora. Izvršilac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane Naručioca.

#### **Član 12.**

Stručni nadzor nad izvođenjem usluga vršit će stručne epidemiološke službe Naručioca, preko ovlaštenih lica – Nadzorni organ.

#### **Član 13.**

U slučaju naknadne pojave nedostataka u kvalitetu izvedenih usluga, a u okviru ugovorom predviđenih usluga, Izvršilac je dužan da u roku od 7 (sedam) dana po pozivu Naručioca pristupi njihovom otklanjanju i iste odmah otkloni o svom trošku.

Izvođač je obavezan provesti interventne deratizacije kad se stvori indikacija i ista ustanovi od strane nadzora i stručnih epidemioloških službi Naručioca, u skladu sa Programom.

Izvođač je obavezan voditi evidencije, pripremu i provođenje prema Operativnom planu sačinjenom u skladu sa Programom. Operativni Plan se dostavlja Nadzornom organu prije početka izvršenja posla.

U slučaju da se Izvršilac po pozivu Naručioca ne odazove u roku iz stava 1. ovog ugovora, Naručilac stiče pravo da za otklanjanje nedostataka angažuje drugog Izvršioca, a sve troškove snosi Izvršilac usluga.

### **GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

#### **Član 14.**

Izvršilac je dužan da u roku od 10 dana od dana zaključenja ugovora dostavi bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% vrijednosti ugovora sa uračunatim PDV-om.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije u skladu sa formom garancije za uredno izvršenje ugovora koja je data u aneksu tenderske dokumentacije na osnovu koje su ponuđači dužni pripremiti i dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora. Izvršilac može dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora i na obrascu banke, ali ista mora da sadrži podatke koji su navedeni u obrascu garancije. Garancija za dobro izvršenje ugovora dostavlja se u originalu i ne smije ni na koji način biti oštećena.

Garancija treba da bude validna na period trajanja ugovora plus 30 dana.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa ovim članom, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. Ukoliko Izvršilac ne izvršava ugovorom predviđene obaveze Naručilac zadržava pravo na naplatu garancije za dobro izvršenje ugovora.



### **Član 15.**

U slučaju nepoštivanja odredbi ovog ugovora, isti se može jednostrano raskinuti. Raskid ugovora uzrokovan krivicom Izvršioca, smatrat će se profesionalnim propustom.

Naručilac može periodično provjeravati sposobnosti Izvršioca. Nepostojanje sposobnosti dovodi do raskida ugovora.

### **Član 16.**

Za sva pitanja koja nisu regulisana odredbama ovog ugovora a imaju uticaj na realizaciju ugovora primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 17.**

Eventualne izmjene i dopune ovog ugovora vrijede samo ako su sastavljene pisanim putem i potpisane od obje sporazumne strane.

### **Član 18.**

U slučaju eventualnog spora proisteklog iz ovog ugovora, strane će isti nastojati riješiti dogovorom, a u protivnom putem stvarno nadležnog Općinskog suda u Zenici.

### **Član 19.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih 2 (dva) zadržava Izvršilac a 2 (dva) Naručilac.

**Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica**

**Direktor**

\_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_.2023. godine

Broj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Direktor**

\_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_.2023. godine

Broj: \_\_\_\_\_

Program provođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području  
Zeničko-dobojskog kantona 2023. godina (Proljetna i jesenja faza)  
(Poseban prilog uz Tendersku dokumentaciju)

Lista objekata i površina predviđenih za provođenje obavezne  
sistematske preventivne deratizacije