

PROCEDURE ZA POČETAK BAVLJENJA BANJSKO-REKREATIVnim AKTIVNOSTIMA, SA PREPORUKAMA ZA SMJEŠTAJ I KORIŠTENJE BAZENA

- vodič za unapređenje sigurnosti -

UVOD

Referirajući se na sve prethodne preporuke i smjernice Svjetske zdravstvene organizacije, Federalnog ministarstva zdravstva, Zavoda za javno zdravstvo FBiH, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, te Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, a cijeneći značaj banjsko-(sportsko)-rekreativnih aktivnosti za pacijente sa indikacijom ali i društvo u cjelini, pripremljene su Procedure za početak bavljenja banjsko-rekreativnim aktivnostima, sa preporukama za smještaj i korištenje bazena – vodič za unapređenje sigurnosti, koji se dešava u periodu još uvijek prisutne opasnosti od Coronavirus-a (Covid-19).

Preporuke su namijenjene zaposlenicima banjsko-rekreativnih objekata, kupališta, kupačima i sportistima, korisnicima bazena koji imaju zdravstvenu namjenu (vode s terapijskim svojstvima, hidromasažne kade i sl.), te sličnim objektima u kojima se provode ovakve aktivnosti kao, i cjelokupnom stanovništvu.

Od neprocjenjive je važnosti urediti način ulaska i boravka u zatvorenim i otvorenim banjsko-rekreativnim i bazenskim objektima, da ne dođe do infekcije Coronavirus-om i obolijevanja od Covid-19, što bi imalo neprocjenjivo negativne posljedice po rad i funkciju banjsko-rekreativnih objekata i građanstvo, ali i cjelokupan društveni sistem Zeničko-dobojskog kantona i šire, ali i omogućilo i olakšalo širenje Coronavirus-a kroz kontake koji su neizbjegni.

U ovom dokumentu koriste se sljedeći termini:

- Pod pojmom "banjsko-rekreativni objekat" se podrazumijevaju svi objekti stacionarnog tipa koji obezbjeđuju hidroterapiju u zdravstvene svrhe i/ili rekreativno kupanje.
- Pod pojmom "otvoreno bazensko kupalište" se podrazumijevaju svi objekti namijenjeni za rekreativno kupanje, najčešće komercijalnog tipa.

BIOSIGURNOSNE MJERE

Biosigurnosne mjere su mjere koje se primjenjuju radi smanjenja rizika unosa infekcije (bakterije, virusi i drugi mikroorganizmi) u životnu i radnu sredinu ljudi. One su najbolje mjere u sprečavanju unosa zaraze ili preveniranja kao i suzbijanja širenja zaraze. Primjenjuju se i kod postepenog prestanka opasnosti od širenja zarazne bolesti. Ove mjere služe da bi se smanjio rizik unosa mikroorganizama i spriječila pojava oboljenja kod zaposlenika i klijenata – djece i roditelja. Bio sigurnosne mjere mogu biti:

1. Konceptualne mjere odnose se na samu lokaciju objekta, njegovu građevinsku izvedbu i planiranje prostora u objektu u smislu odvajanja čistih od nečistih puteva (radnih procesa);
2. Strukturne mjere predstavljaju unutrašnje uređenje i izbor opreme koja mora biti izrađena od materijala koji se mogu lako higijenski održavati (čistiti, prati i dezinfikovati);
3. Operativne mjere podrazumijevaju praktičnu primjenu higijenskih mjeru kroz primjenu DDD-a, lične higijene, kontrole sanitarnog statusa i zdravstvenog stanja zaposlenika, te održavanja higijene radnog prostora, uključujući radno mjesto i druge prostorije koje uposlenici tokom rada koriste.

OPERATIVNI KRIZNI TIM

Potrebno je na nivou banjsko-rekreativne ustanove ili na nivou menadžmenta kupališta formirati tim od npr. tri zaposlenika/osobe među kojima mora biti osoba koja ima odgovornosti i ovlaštenja da donosi odluke, koji bi detaljno razradio operativne mjeru u svrhu sprečavanja unosa zaraze, a koristeći preporuke nadležnih institucija. Tim treba da definiše zahtjeve kako djelovati i koje mjeru poduzimati u tri segmenta: okolišni, organizacijski i individualni segment, što je prikazano u Tabeli 1.

Tabela 1. Izgled strategije djelovanja

Segment djelovanja	Zahtjev: Reducirati širenje sa bolesne na zdravu osobu	Zahtjev: Smanjiti rizik da se zdrave osobe zaraze
Okolišni segment Akcije koje će se poduzeti: 1. kako spriječiti unos zaraze, 2. kako kontrolisati ulaz i izlaz iz ustanove.	Ohrabriti osobe koje su bolesne da ostanu kod kuće. Ukoliko je nemoguće, osobe ne smiju posjećivati visokofrekventna mjesta. Obama će biti obezbijedena odgovarajuća zaštitna oprema, osigurat će se fizičke i dezinfekcione barijere.	Kontinuirano podsjećati ljudi da obrate pažnju na rane znakove i simptome bolesti. Osigurati jednostavan prilaz sredstvima za higijenu ruku. Poboljšati održavanje prostorija i kruga objekta uz korištenje standardnih sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju. Osigurati kante za iskorištene jednokratne maramice, maske i rukavice.
Organizacionjski segment Mjere koje će prilagoditi svakodnevne aktivnosti trenutnom stanju: 1. definisati kretanje i mjere zaštite unutar ustanove, 2. definisati eksterne kontakte sa dobavljačima, partnerima itd.	Educirati zaposlenike o znakovima i simptomima kako bi se promovisalo rano prepoznavanje bolesti. Postupati po proceduri za rad sa osobama koje imaju simptome (obrazac o Individualnoj izjavi o simptomima i znakovima bolesti). Ohrabriti osobe sa simptomima da ostanu kod kuće uz mjere samoizolacije. Raditi u smjenama, organizovati pauze za ručak u intervalima. Održavati fizičku distance i higijenu.	Educirati osoblje o znakovima i simptomima u cilju ranog prepoznavanja. Razmotriti mogućnost limitiranog broja osoba u objektu i prostorijama kako bi se socijalna interakcija svela na minimum.
Individualni segment Akcije koje će se individualno poduzeti kako bi se svakodnevno ponašanje prilagodilo trenutnom stanju.	Osobe sa simptomima trebaju nositi zaštitnu masku ukoliko su interakcije sa drugim osobama neizbjegne. Obavezno je provođenje higijenskih mjer od strane svih zaposlenika.	Kontinuirano napominjati zaposlenike na važnost dobre lične higijene, pranja ruku i izbjegavanje diranja lica neopranim rukama. Ukoliko je rizik za kontakt sa osobom koja ima simptome neizbjegjan, potrebno je svim zaposlenicima osigurati maske.

RIZIČNE TAČKE I MOMENTI TOKOM BAVLJENJA BANJSKO-REKREATIVnim AKTIVNOSTIMA

Osim samih kontakata zaposlenika i korisnika objekata, kao i korisnika međusobno, kao neke od rizičnih tačaka (operativni tim ustanove treba da razradi detaljno kritične tačke i plan na osnovu toga) izdvajaju se sljedeće:

- mjesto ulaska/izlaska iz banjsko-rekreativnih objekata i bazena,
- svlačionica i mjesto odlaganja obuće,
- toaleti,
- kuhinje i trpezarije (ukoliko postoje),
- spavaonice,
- veliki broj osoba prisutnih istovremeno u objektima i u vodi,
- neposredni kontakt sa terapeutom (ukoliko postoji),
- momenti ubrzanog i dubokog disanja kod ubrzanja rada srca prilikom plivanja i sličnih aktivnosti,
- okupljanje u holovima, prostorijama za odmor i sl.

ORGANIZACIJA PROVOĐENJA BANJSKO-REKRETATIVNIH AKTIVNOSTI I KORIŠTENJA BAZENSKIH KUPALIŠTA

PRENAMJENA BANJSKO-REKREATIVNOG OBJEKTA. Ukoliko je objekat odredbom civilne zaštite, kriznog štaba ili drugog donosioca odluka tokom pandemije bio prenamijenjen za smještaj oboljelih od Covid-19 ili osoba u izolaciji zbog sumnje na Covid-19 ili za neku drugu namjenu koja bi imala veze sa rizikom od zaraze novim koronavirusom, prostor objekta prije vraćanja za korištenje prema prvobitnoj namjeni potrebno je dezinficirati poštujući kriterije struke.

VIDLJIVE OBAVIJESTI. Na ulazu u prostor na vidljivom mjestu treba postaviti obavijest o obavezi pridržavanja općih higijenskih mjera i fizičkog distanciranja.

ZDRAVSTVENI RADNIK BANJSKO-REKREATIVNOG OBJEKTA. Ukoliko objekat ima zaposlenog zdravstvenog radnika, njemu se mogu povjeriti poslovi provođenja i nadzora nad provođenjem ovih procedura.

PISANA IZJAVA KORISNIKA I/ILI RODITELJA/STARATELJA. Može se organizovati da korisnik i/ili roditelj/staratelj potpisuje izjavu da: korisnik i/ili roditelj/staratelj nema povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome niti je pod rizikom mogućeg kontakta s osobama pozitivnim na Covid-19 ili kod kojih se sumnja na zarazu Covid-19, dužan je obavijestiti terapeuta ako ima povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome, da je pod rizikom mogućeg kontakta s osobama pozitivnim na Covid-19 ili kod kojih se sumnja na zarazu Covid-19,

korisnik i/ili roditelj/staratelj upoznat je u cijelosti s ovim uputama. Pisana izjava se ne odnosi na otvorena bazenska kupališta. Prilikom uključivanja korisnika s hroničnim bolestima u banjsko-rekreativne aktivnosti neophodno je prethodno pribaviti mišljenje ljekara.

OGRANIČENJE ULASKA U BANJSKO-REKREATIVNE OBJEKTE I KUPALIŠTA. Neophodno je osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u objekat tako i u unutrašnjim prostorima objekta. Ulaz u objekat biće konstantno zaključan. O ovome će biti postavljena obavijest na ulaznim vratima. Sve "treće" osobe koje ulaze u prostor banjsko-rekreativnog objekta (osim zaposlenika i korisnika) na ulazu prije ulaska trebaju ispuniti odgovarajući epidemiološki upitnik (Epidemiološki upitnik u prilogu) sa osnovnim podacima: ime i prezime, godište, adresa stanovanja, podatak o boravku u drugim državama u proteklih 14 dana, podatak o trenutnom zdravstvenom stanju (temperatura, kašalj, kihanje, otežano disanje), razlog ulaska u prostorije, datum i vrijeme ulaska. Bilo bi poželjno mjeriti temperaturu beskontaktnim topломjerom, ukoliko za to postoje mogućnosti. Ukoliko je krajnje neophodan ulazak "trećih" lica u prostorije objekta, osim zaposlenika i korisnika, isti će se obaviti uz maksimalne mjere predostrožnosti. "Treće" lice će kontaktirati samo sa jednom osobom koja treba da mu pruži informaciju ili uslugu, i to na udaljenosti od dva metra i po mogućnosti u hodniku a ne u kancelarijama, te nikako u prostorima u kojima borave korisnici. Ulazak u prostorije objekta će se svesti na najmanju moguću mjeru.

DEZ-BARIJERE ZA NOGE. Na ulazima u objekat postavit će se odgovarajuća dez-barijera. Na ulazima će se postaviti obavještenja i upute kako koristiti dez-barijere (Uputa o načinu korištenja i označavanju dez-barijere u prilogu). Preporuka je da sredstvo bude na bazi hlora (npr. natrij-dihloroizocijanurat-dihidrat). Dovoljno je rastvoriti 2 g granulata na 10 litara vode pri čemu se oslobađa aktivni hlor u koncentraciji od oko 100 mg/l. Pripremljen rastvor dozira se u pumpe kojima se obavlja dezinfekcija ili se sa ovim rastvorom dopunjavaju dez-barijere. Ovakav rastvor je upotrebljiv narednih 6-8 sati. U situacijama izuzetne pogoršanosti higijenskih uslova, za pripremu dez-barijera koristi se dvostruko veća koncentracija, odnosno do 4 g na 10 litara vode. Treba koristiti rastvor pripremljen neposredno pred upotrebu. Preduslov za kvalitetnu dezinfekciju je obavezna priprema – mehaničko čišćenje. Dez-barijera treba da ima odgovarajuću plastičnu podlogu sa natopljenom spužvom, te odvojeni dodatni dio za posušivanje obuće nakon prolaska dez-barijere (suha spužva). Za održavanje dez-barijere predlaže se da se zaduže zaposlenici na održavanju čistoće. Prilikom rukovanja dez-barijerom, zaposlenici na održavanju čistoće koristit će rukavice i masku. Dez-barijere moraju biti postavljene na način da se nalaze na glavnom ulazu u ustanovu, da ih se ne može zaobići, preskočiti, izbjeci, da obezbjeđuju propisane mjere sigurnosti (onemogućen kontakt kožom, onemogućen naknadni pristup korisnicima), moraju zadovoljavati kriterije minimalne dubine 2-4 cm za barijere za ljude (6-8 cm ukoliko se barijere postavljaju za vozila), u dez-barijere za dezinfekciju obuće postavljaju se sintetičke spužve koje je neophodno fizički čistiti (ispirati) u toku 24 sata. Treba voditi računa o dužini dez-barijere preko kojih će prelaziti korisnici u kolicima, da bi čitav točak prešao dez-barijeru.

DEZ-BARIJERE ZA RUKE. Pripremit će se rasprskivač sa rastvorom dezinfekcionog sredstva na bazi 70%-tnog alkohola i tim sredstvom našpricati ruke svakog zaposlenika, korisnika i

eventualno drugih osoba koje ulaze u objekat. Za malu djecu prednost treba dati higijenskom pranju ruku sapunom i vodom 20 sekundi naspram česte dezinfekcije zbog mogućnosti oštećenja kože ruku ili stavljanja ruku u usta.

POSTUPANJE KORISNIKA PO ULASKU U OBJEKAT. Korisnik ulazi tako da odmah odlazi do svlačionice, te pere ruke sapunom i vodom. Za boravak korisnika preporučuje se prostorija što veće površine i visine, prozračna i osunčana (odgovarajući izvor dnevnog svjetla), vratima odvojena od ostalih prostorija. Poželjno je da se prostorija može provjetravati vanjskim zrakom.

ORGANIZACIJA RADA S KORISNICIMA. Prije dolaska u banjsko-rekreativni objekat stacionarnog tipa potrebno je prethodno se najaviti menadžmentu putem e-mail-a ili telefona. Treba težiti koliko god je moguće što manjem broju korisnika u objektu. Treba pokušavati održati koliko god je moguće uvijek iste korisnike u objektu u jednom vremenskom periodu. Ukoliko je moguće, potrebno je ograničiti broj osoba koje istovremeno borave u banjsko-rekreativnom objektu u skladu s brojem soba i površinom objekta (npr. bruto površinu objekta podijeliti s 10), te u tom smislu ograničiti ulaske u objekat. Potrebno je ograničiti broj osoba koje istovremeno borave u otvorenom bazenskom kupalištu u skladu s površinom objekta (npr. bruto površinu objekta podijeliti s 10), te u tom smislu ograničiti ulaske u objekat. Preporučuje se provoditi individualne seanse sa korisnicima. Ukoliko je krajnje nemoguće, formiranje skupine uvijek istih korisnika treba obaviti na način da svaki korisnik i terapeut imaju najmanje dva metra udaljenosti od svih drugih korisnika na sve strane, što bi značilo da će brojnost skupine zavisiti od veličine prostorije, ali će se nastojati da skupina bude minimalna.

KORISNICI S TEŠKOĆAMA. Korisnici kojima je neophodna dodatna podrška ili podrška asistenta (oštećenja vida, sluha, oštećenja jezično-govorne-glasovne komunikacije i specifične teškoće u učenju, oštećenja organa i organskih sistema, intelektualne teškoće, poremećaji u ponašanju i oštećenja mentalnog zdravlja, postojanje više vrsta teškoća u psihofizičkom razvoju), ne moraju obavezno biti pod povećanim rizikom za zarazu s Covid-19 u smislu pojačane osjetljivosti njihovog organizma na novi koronavirus. Pa ipak, treba uzeti u obzir da i ove teškoće mogu narušiti dosljednost u održavanju socijalne distance i higijene, što ih može staviti u povećani rizik za zarazu. Kada pruža potporu korisniku i u njegovoј blizini, preporučuje se da asistent uvijek nosi zaštitnu masku, a kod pružanja potpore korisniku pri korištenju toaleta preporučuje se da koristi jednokratne rukavice.

BOLESNI KORISNICI. Korisnici koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome poput kašila i kratkog daha, ili koji su pod rizikom da su mogli biti u kontaktu s osobama pozitivnim na Coronavirus (Covid-19) (npr. u domaćinstvu ili u radnoj ustanovi), ili su pod sumnjom da bi mogli biti zaraženi s Coronavirus-om (Covid-19) ne smiju dolaziti u banjsko-rekreativne objekte niti u bazenska kupališta.

BOLESNI UKUĆANI. Ako ukućani zaposlenika imaju neku od hroničnih bolesti ili su starije životne dobi (65 i više godina), zaposlenici se tokom boravka kod kuće pridržavaju mjera fizičkog razmaka u donosu na ukućane kao i pojačane higijene, radi zaštite ukućana.

OSTANAK KOD KUĆE KAD GOD JE TO MOGUĆE. Također, potiče se ostanak kod kuće svih korisnika za koje nije neophodno da se odmah uključe u banjsko-rekreativne aktivnosti, kao i svih građana u smislu korištenja bazenskih kupališta.

FIZIČKO UDALJAVANJE. Banjsko-rekreativne aktivnosti neophodno je organizirati na način da se osigura u što većoj mjeri socijalno distanciranje (fizički razmak) kao i pojačana lična higijena i higijena prostora. U istom prostoru u isto vrijeme smiju boraviti isključivo korisnik ili grupa korisnika i terapeut. Fizički razmak kao i pojačanu ličnu higijenu korisnika neophodno je poticati ali treba očekivati da će kod provedbe neminovno dolaziti do određenih odstupanja specifičnosti banjsko-rekreativnih aktivnosti i u otvorenim bazenskim kupalištima.

- Fizički razmak od najmanje dva metra u zatvorenom prostoru provode zaposlenici u odnosu na druge zaposlenike banjsko-rekreativnog objekta, te se navedeni fizički razmak preporučuje održavati kada je god moguće između zaposlenika i korisnika, s iznimkom situacije u kojoj bi bilo neophodno pružiti pomoć korisniku zbog zdravstvenog stanja i eventualne povrede. U istom zajedničkom prostoru zaposlenici održavaju fizički razmak od dva metra.
- U dijelovima objekta gdje se obavlja intenzivni aerobni trening preporučuje se razmak od četiri metra ili da se intenzitet treninga zadrži na malom ili eventualno umjerenom nivou.
- Za seanse u kojima nije moguće održavati fizičku distancu od dva metra, preporučuje se da seansu odrade uvijek iste osobe.
- Apeluje se na roditelje/staratelje da vode računa o zaštiti zdravlja djece.

KRETANJE ZAPOSLENIKA OBJEKTA. Kretanje van prostorija objekta će se svesti na najmanju moguću mjeru, u skladu sa radnim obavezama. Svaki zaposlenik nakon povratka dužan je proći dez-barijeru i dezinfekciju ruku. U slučaju izlaska iz objekta, apeluje se na zaposlenike da koriste stepenište gdje i kad god je to moguće, da bi izbjegli boravak u zatvorenom prostoru lifta i da bi izbjegli dodirivanje tipki, šteka i vrata lifta. Također, koristeći stepenište ne dodirujte rukohvate niti bilo kakve predmete i zidove u zgradbi. Nakon ulaska/povratka u objekat zaposlenici su dužni temeljito oprati ruke sapunom i vodom, najmanje 20 sekundi, i dezinfikovati sredstvima za dezinfekciju ruku na bazi 70%-tnog alkohola. Uputa o pravilnom pranju ruku treba biti postavljena u prostoru toaleta i svih mesta gdje se peru ruke na vidljivom mjestu (Uputa u prilogu). Mole se zaposlenici da se ne zadržavaju u prostorijama objekta suvišno vrijeme mimo radnog vremena bez potrebe, a da to usaglase sa svojim neposrednim rukovodiocem.

KRETANJE KORISNIKA PO OBJEKTU. Prolazak kroz zajedničke prostorije treba izbjegavati i skratiti na minimum, a ako je navedeno neophodno, prolaz kroz zajedničke prostorije se organizira na način da se korisnici i terapeuti ne grupiraju u isto vrijeme, uz poticanje korisnika da kod takvih prolaza ne dodiruju površine ili predmete.

KORISNIKOVA OPREMA. Korisnik svaki dan dolazi i odlazi iz objekta sa torbom označenom njegovim imenom sa minimalnim stvarima koje su neophodne, te svoju opremu i pribor ne dijeli s drugim korisnicima. Donošenje hrane i rekвизita treba izbjegavati. Svakom korisniku se preporučuje da ima vlastitu označenu bocu s tekućinom.

PONAŠANJE ZAPOSLENIKA IZVAN RADNOG MJESTA. Izvan objekta zaposlenici se pridržavaju što je više moguće pravila kojima se smanjuje njihova mogućnost zaraze (izbjegavanje trgovina, drugih mjesta gdje se okupljaju osobe, javnog prijevoza, dosljedno provođenje socijalne distance i higijene i sl.).

OGRANIČEN BROJ ZAPOSLENIKA. U objekat nije dozvoljen ulazak zaposlenicima koji nisu raspoređeni na posao. U objektu treba biti najmanji mogući broj zaposlenika u isto vrijeme, ali opet dovoljan broj da je moguće organizovati process rada.

ULAZAK "TREĆIH" OSOBA I DOSTAVA POTREPŠTINA U OBJEKAT. Ulazna vrata otvaraju se na poziv telefonom ili zvonom. Dostavu za potrebe ustanove preuzimaju nadležni zaposlenici objekta na vanjskim vratima, po mogućnosti na nekom drugom ulazu, a ulaz je dozvoljen iznimno serviserima i ostalim službama za čijim uslugama postoji neodgodiva potreba (što podrazumijeva dosljednu provedbu protivepidemijskih mjera poput monitoringa zdravstvene ispravnosti vode u bazenima i vode za piće i sl.) uz obaveznu mjeru dezinfekcije ruku i nošenja zaštitne maske i zaštite za obuću. Izbjegavati svaki ulazak "trećih" osoba (npr. zbog čišćenja, popravka ili donošenja hrane) u prostoriju dok su korisnici u prostoriji.

SPREMAČICE I ČIŠĆENJE. Spremačica iz jutarnje smjene prva ulazi. Zadnja osoba koja izlazi iz objekta je spremačica iz poslijepodnevne smjene koja mehanički briše podove i dezinficira sve korištene površine. Preporuka je odnijeti svu radnu odjeću na pranje u praonicu objekta ukoliko postoji, a ne kući. Tekstil se pere na temperaturi najmanje 60°C dva puta sedmično, a plahte i slični materijali ukoliko se koriste na 60-90°C.

DEZINFICIJENSI I HIGIJENA RUKU. Na ulazu u objekat te u objektu na još nekoliko lako dostupnih mjesta, neophodno je postaviti dozatore s dezinficijensom za dezinfekciju ruku korisnika i terapeuta (djeca predškolske dobi ne dezinficiraju ruke često već se pojačano provodi pranje ruku sapunom i vodom). Sredstvo za dezinfekciju potrebno je u količini od 1 do 2 ml nanijeti na suhe i čiste dlanove (obično jedan potisak na dozatoru, ili prema uputama proizvođača). Dlanove i područje između prstiju potrebno je protrljati dok se ne osuše, a sredstvo nije potrebno ispirati. Potrebno je voditi brigu o dostatnoj upotrebi dezinficijensa za ruke te se obavezno javiti nadređenom u slučaju da je u dozatoru preostala manja količina sredstva za dezinfekciju kako bi se osigurala nova količina.

PROZRAČIVANJE PROSTORA. Prostorije je obvezno prozračivati što češće, nakon svake aktivnosti, ili ako to vremenske i sigurnosne prilike dopuštaju kontinuirano. Prostorije je obvezno provjetravati svaki put nakon odlaska korisnika u trajanju od petnaest minuta, a prije dolaska drugog korisnika ili grupe korisnika. Izbjegavajte koristiti klimatizacijske i ventilacijske uređaje. Ukoliko se ipak koriste treba nadzirati ispravnost i posvetiti pažnju stanju filtera, a koristiti ventilaciju s povećanim postotkom vanjskog zraka bez recirkulacije kako bi se poticala obnova zraka u prostorima.

ČIŠĆENJE I DEZINFEKCIJA PROSTORA. Dodirne tačke kao što su ručke na vratima, ručke na prozorima, radne površine, tipkovnice, konzole, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke

vodokotlića, daljinske upravljače, prekidače za struju, zvona na vratima, ploče dizala te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba neophodno je dezinficirati na početku i na kraju svake smjene, a najmanje dva puta dnevno. Čišćenje se provodi u vrijeme kada korisnici nisu prisutni. Zaposlenici na održavanju čistoće imaju obavezu voditi evidenciju o prebrisavanju dezinfekcionim sredstvom podova, toaleta i ostalih površina (Lista za evidenciju održavanja čistoće i dezinfekcije u prilogu). Tokom obavezne pauze od sat vremena u sredini radnog vremena, na kraju radnog vremena, kao i između grupnih treninga, potrebno je temeljito dezinfikovati i što češće provjetravati prostore objekta, a posebno svlačionice i sanitарне čvorove. Svi zaposleni i korisnici redovno trebaju dezinficirati vlastite mobitele.

POSEBNA RADNA ODJEĆA I OBUĆA. U blizini ulaza u prostor objekta treba osigurati zaseban prostor za oblačenje radne odjeće i obuće svim zaposlenicima, sa dovoljno komocije za presvlačenje na udaljenosti od dva metra. Svima ostalima koji ulaze u prostor ustanove treba osigurati korištenje zaštite za obuću (natikače/kaljače), zamjenske obuće ili dezinfekciju potplata (dez-barijera).

MASKE ZA LICE I RUKAVICE. S obzirom na broj i veoma raznoliko geografsko porijeklo korisnika, svi zaposlenici i korisnici tokom međusobne komunikacije trebaju nositi zaštitnu masku preko usta i nosa. Korisnici u svojim sobama nisu obavezni nositi zaštitnu opremu. Zaštitne maske terapeuti koriste tokom rada s korisnicima, osim kod provođenja specifičnih aktivnosti koje bi onemogućavale provođenje djelatnosti. Nošenje rukavica generalno nije preporučljivo, prednost se daje učestalom pranju i dezinficiranju ruku. Važno je napomenuti da je potrebno zaštitnu opremu (maske i rukavice) koristiti racionalno i prema logičkoj procjeni potrebe. Unutar kancelarija, uz pridržavanje mjera fizičke udaljenosti, smanjenja kontakata i prelazaka iz kancelarije u kancelariju, higijene i dezinfekcije ruku, rukavice i maska mogu imati i kontraefekat.

PROSTORIJA ZA IZOLACIJU. Kod svake promjene zdravstvenog stanja korisnika staviti u sobu za izolaciju koja je od ranije obezbijeđena i ne koristi se za druge svrhe, i u najkraćem roku korisnika uputiti u zdravstvenu ustanovu. Proveriti zdravstveno stanje ostalih korisnika i svaki sumnjiv slučaj izolovati. U slučaju potvrde Covid-19 kod korisnika, terapeuta ili drugog zaposlenika, prostor u kojem je osoba bila ne koristiti, te prije čišćenja i dezinfekcije sačekati bar 24 sata. Obezbeđivanje prostorije za izolaciju se ne odnosi na otvorena bazenska kupališta.

ODRŽAVANJE HIGIJENE KOD KORISNIKA. Pranje ruku korisnika potrebno je provoditi nakon kihanja, kašljanja, plača, jela. Nakon pranja ruku sapunom i vodom, za sušenje ruku neophodno je koristiti papirnate ubrusne za jednokratnu upotrebu koje nakon korištenja treba odbaciti u kantu za otpad sa poklopcem. Potrebno je provoditi strogu higijenu i dezinfekciju ruku i korištenih i dodirnutih površina i predmeta prije i poslije upotrebe toaleta. Potrebno je generalno pojačati održavanje higijene u toaletima, uz vođenje evidencije.

EDUKACIJA KORISNIKA O AKTUELNOJ SITUACIJI. Provoditi edukaciju korisnika o pranju ruku, kašljaju u podlakticu, socijalnom distanciranju i sl.

NEPRIJAVLJENO ODSUSTVO KORISNIKA. Potrebno je kontrolisati razloge odsustva korisnika koji su imali zakazani termin dolaska u objekat.

LISTA KONTAKATA. Svi zaposlenici objekta dužni su da redovno ispunjavaju Listu kontakata za taj dan. Ova Lista kontakata u slučaju neželjene situacije (npr. kontakta sa zaraženom osobom) može biti jedino sredstvo koje će poslužiti da se otkrije put prenosa i širenja infekcije, zato ovu evidenciju vodite redovno, svako od zaposlenika za sebe pojedinačno (Lista evidencije kontakata sa drugim zaposlenicima ustanove u prilogu).

BOLESNI ZAPOSLENIK ILI TERAPEUT. Mole se svi zaposlenici i terapeuti da ako imaju simptome respiratorne infekcije (povišenu temperaturu 37,3°C ili više, kašalj, otežano disanje) telefonom se obrate svom porodičnom/obiteljskom ljekaru. U tom slučaju NE DOLAZITE u prostorije objekta, samo se telefonom javite neposredno rukovodiocu. Kod kuće trebaju ostati i osobe koje uzimaju lijekove kao što su paracetamol, ibuprofen ili aspirin, koji mogu prikriti simptome infekcije (pod ovim se misli na osobe koje ove lijekove uzimaju kako bi snizili tjelesnu temperature, a ne na osobe koje ove lijekove uzimaju u redovnoj terapiji, kao što npr. srčani bolesnici često uzimaju aspirin od 100 mg preventivno).

UPUTE VEZANE ZA DIREKTNI BANJSKO-REKREATIVNI PROCES RADA I BORAVAK NA OTVORENIM BAZENSKIM KUPALIŠTIMA

TJELESNA AKTIVNOST. Izvođenje obimne fizičke aktivnosti koja ubrzava i produbljuje disanje preporučuje se izvoditi u vanjskoj sredini.

TRENAŽNA OPREMA I REKVIZITI. Poželjno je da svaki korisnik sam postupa sa svojom odjećom i obućom, priborom, torbama, materijalom. Nakon korištenja rekvizita, sprava za vježbanje i ostale opreme, korisnik ili za to zadužena osoba dužni su ih dezinficirati odmah po završetku seanse. Svaki korisnik mora imati peškir koji pokriva površinu sprave za vježbanje, te ne smije zauzimati više sprava i opreme istovremeno. Potrebno je na svakih 50 m² prostora postaviti najmanje tri prenosiva dezinficijensa za opremu i rekvizite.

RASPORED I TRAJANJE SEANSI. Seanse u zatvorenom prostoru organizuju se isključivo prema unaprijed utvrđenom rasporedu. Seansa treba trajati što je kraće moguće.

RAD FIZIOTERAPEUTA. Nužno je osigurati dovoljnu količinu papirnatih maramica i ostalih jednokratnih materijala, opreme i sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju, uključujući i opremu za odlaganje otpada. Ogrtače za korisnike kod fizioterapije, ako je moguće, preporučuje se zamijeniti jednokratnim. Neophodno je osigurati dovoljnu količinu zaštitne opreme za terapeute. Sve prostorije treba što češće provjetrvati. Pri radu terapeuta s više korisnika potrebno je strogo provoditi zaštitne mjere u smislu pranja i dezinfekcije ruku i obavezogn

korištenja drugog seta pribora. Tokom pružanja usluge, preporučuje se da se komunikacija sa korisnikom svede na minimum. Osobe koje imaju bilo kakav simptom respiratorne infekcije ne trebaju dolaziti na terapiju. Broj korisnika kojima će se usluga eventualno pružati istovremeno treba prilagoditi broju radnih mjesta u random prostoru uz održavanje fizičke udaljenosti od najmanje dva metra. Svi korisnici trebaju obaviti dezinfekciju ruku, te nositi masku za lice. Terapeut između korisnika mora oprati i dezinficirati ruke, a tokom cijelog postupka nositi masku. Rukavice kod rada terapeuta se preporučuju nositi po uobičajenom protokolu. Jednokratnu zaštitnu opremu potrebno je promijeniti nakon svakog korisnika, te odložiti u predviđene kante s poklopce u koje su umetnute dvije PVC vreće za smeće. U slučaju korištenja peškira, potrebno je osigurati jedan peškir za jednog korisnika, te nakon upotrebe peškir odložiti u spremnik s poklopcem, te oprati na 60°C ili više. Nakon svakog korisnika obavezno se dezinficira stol ili oprema odnosno druga površina na kojoj se obavlja fizikalna terapija, masaža ili druga procedura. Tokom pružanja usluge terapeut održava najveću moguću udaljenost koja ne ometa obavljanje usluge. Pribor, opremu i površine s kojima je korisnik bio u kontaktu potrebno je očistiti i dezinficirati, posebno ako je vidljivo uprljano sekretima (znoj, tjelesne tekućine i sl.). Dezinfekciju radnog mjesta potrebno je provoditi nakon svakog korisnika.

ORGANIZOVANI PREVOZ KORISNIKA. Ukoliko postoji organizovani prevoz korisnika na seansu, potrebno je poštovati mjere, održavati razmak između korisnika najmanje dva metra, a sjediti po principu "cik-cak" – svaka druga stolica dijagonalno. Prvotelj usluge koji dovodi korisnike na seansu organizovanim prevozom (kombi prevoz) istovremeno može prevoziti samo jednu grupu korisnika, a prije prijevoza druge grupe korisnika kombi vozilo ili drugo odgovarajuće vozilo se provjetrava i dezinficira.

ORGANIZACIJA STACIONARNOG I HOTELSKOG SMJEŠTAJA ZA KORISNIKE. Dezinfekcija površina na recepciji treba da se provodi u redovnim razmacima (npr. svakih sat vremena), a prostor prijema i odjave korisnika (dodirne površine) većom frekvencijom. Savjetovati korisnike da svoje check-in i check-out postupke obave uz pomoć tehnologije ako za to postoje obostrane mogućnosti (i korisnika i objekta) da bi se izbjeglo zadržavanje na recepciji. Potrebno je postaviti upute za korištenje liftova u smislu što manjeg maksimalnog broja osoba kojima je dopušten istovremeni boravak u liftu (broj osoba koje mogu boraviti u liftu a da zadrže fizičku distancu). Business centre i konferencijske prostor koristiti uz maksimalan oprez i poštovanje i provođenje svih preventivnih higijenskih mera, a posebno fizičke distance od najmanje dva metra. Korisnicima je potrebno omogućiti dostupnost toplomjera, mask i rukavica ukoliko je to potrebno. Potrebno je obezbijediti ispravno funkcionisanje aparata za pranje tekstila i suđa.

ORGANIZACIJA BORAVKA U SOBAMA U STACIONARNOM BANJSKO-REKREATIVNOM OBJEKTU. Broj i raspored korisnika po sobama, ako je moguće, potrebno je organizovati tako da u jednoj sobi boravi jedan, a najviše (izuzetno) dva korisnika. Nakon što se odrede parovi korisnika, treba izbjegavati njihovo miješanje. Boravak u jednokrevetnoj sobi posebno se preporučuje korisnicima s hroničnim bolestima (respiratornim, kardiovaskularnim, dijabetesom, malignim bolestima, imunodeficijencijama, većim tjelesnim/motoričkim oštećenjima) koje mogu predstavljati rizik za razvoj komplikacija bolesti Covid-19.

SPAVANJE. Prilikom spavanja preporučuje se da u dvokrevetnim sobama korisnici budu raspoređeni tako da im glave ne budu jedne do drugih, nego da su glava i noge dvije susjedne osobe okrenuti suprotno – po principu noge-glava uz razdaljinu od dva metra.

ORGANIZACIJA KORIŠTENJA DRUGIH PROSTORIJA STACIONARNOG BANJSKO-REKREATIVNOG OBJEKTA. Zajedničke prostorije može koristiti maksimalno 10 osoba poštujući razdaljinu i mjerne lične zaštite (maske). Nakon što u prostoriju uđe maksimalno dozvoljen broj osoba, daljnji ulasci mogući su tek kad jedna od osoba izađe, tj. na jednu osobu koja izađe, jedna smije ući. U svim zajedničkim prostorijama, koje nisu neophodne za osnovne djelatnosti poput učionica, biblioteka, sportskih igrališta itd., preporučuje se ograničiti pristup na način da razmak između svih prisutnih u svim smjerovima iznosi najmanje dva metra. Alternativno, takve prostorije se mogu privremeno zatvoriti. Također je potrebno naglasiti i istaći obavijesti da je zabranjeno okupljanje u sobama te zadržavanje u hodnicima, na stubištima te u ostalim zajedničkim prostorima. Ako je moguće preporučuje se organizovati odvajanje (izbjegavanje miješanja) korisnika prema spratovima, paviljonima i sl. (kod ulaza i izlaza iz objekta, rasporeda korištenja trpezarije, toaleta i sl.). Korisnici koji su zajedno doputovali iz istog domaćinstva mogu dijeliti sobu te se ne trebaju socijalno distancirati.

KORIŠTENJE ZAJEDNIČKIH TOALETA. Zajedničke mokre čvorove može koristiti samo jedna osoba u istom trenutku. U svakom zajedničkom mokrom čvoru biti će postavljena sredstva za ličnu dezinfekciju i dezinfekciju prostora. Također, na ulazu treba biti jasno istaknuta obavijest o obavezi dezinfekcije ruku i prostora. Upotrebu zajedničkih toaleta treba organizovati na način da isti korisnici (što je manji mogući broj korisnika) koriste tačno određeni toalet.

ZAPOSLENICI NA PRIPREMI HRANE I PODJELA OBROKA. Zaposlenici na pripremi hrane treba da nose maske i rukavice. Priprema hrane treba da se odvija uz principe dobre higijenske prakse. Potrebno je provoditi učestaliju dezinfekciju vozila za transport hrane. Hrana mora biti unaprijed podijeljena u porcije. Korisnicima sa hroničnim bolestima i uopšte lošim zdravstvenim stanjem se ne preporučuje dolazak i boravak u restoranu. Ako je moguće, potrebno je ugraditi zaštitnu pregradu na mjestu posluživanja, koja će fizički odvojiti zaposlenika restorana od korisnika. Osoblju restorana se preporučuje nošenje ličnih zaštitnih sredstava (maske za lice). Obrok u trpezariji treba biti organizovan na način da stolovi budu udaljeni dva metra jedan od drugog, uz sjedenje po principu "cik-cak". U restoranu treba ograničiti broj osoba koje su istovremeno prisutne u skladu sa površinom restorana, brojem dostupnih stolova, te mogućnostima prozračivanja. Preporučuje se da u restoranu može biti u istom trenutku 25 osoba. Vrijeme za obroke treba biti vremenski ograničeno po grupi. Raspored grupa će biti sačinjen i korisnici obaviješteni o vremenu dolaska. Nakon odlaska korisnika sto, stolice i druge površine koje su korisnici dodirivali potrebno je prebrisati dezinficijensom, a korištenje platnenih stolnjaka izbjegavati.

TORBE I POTREPŠTINE. Sve što korisnik donose u objekat treba svesti na najmanju moguću mjeru.

KORIŠTENJE BAZENA. Za prostore kupališta maksimalan broj osoba kojima je dopušten istovremeni boravak je 15 osoba na 100 m^2 neto površine prostora, uključujući površinu bazena, ili 7 m^2 površine po osobi u otvorenim i zatvorenim bazenima. Za sve posjetitelje i zaposlenike savjetuje se da se pridržavaju pravila fizičke udaljenosti 1,5 do dva metra. Prije ulaza na čisti dio bazenskog kupališta (bazen s površinom oko bazena) korisnici se obavezno moraju tuširati i proći kroz predbazen (dez-barijera) za pranje nogu. Voda u predbazenima (dezbarijerama) mora biti hiperhlorirana ili obavezno sadržavati dezinfekcijsko sredstvo. Treba odvojiti ležaljke na način da se osigura fizička udaljenost od najmanje 1,5 do dva metra (na bazenu ili kupalištu se treba nalaziti spasilac ili osoba koja može nadzirati propisane mjere), te dezinficirati ležaljke nekoliko puta dnevno, a obavezno nakon što određena osoba više ne koristi ležaljku, te prije nego je druga osoba počne koristiti. Treba redovno vršiti kontrolu zdravstvene ispravnosti vode u bazenu. Potrebno je uspostaviti evidenciju boravka u bazenu u banjsko-rekreativnim objektima, što se ne odnosi na otvorena bazenska kupališta.

ZAŠTITA ZDRAVSTVENIH RADNIKA U STACIONARNIM BANJSKO-REKREATIVNIM OBJEKTIMA. Zdravstveni radnik tokom pregleda pacijenta treba biti adekvatno zaštićen u skladu sa preporukama Svjetske zdravstvene organizacije i drugih relevantnih međunarodnih i domaćih institucija.

MJERENJE TJELESNE TEMPERATURE

NAČIN MJERENJA TJELESNE TEMPERATURE. Kod osobe s povišenom temperaturom izmijerenom bezkontaktnim toplojemom ($37,3^\circ\text{C}$ i veća, u zavisnosti od specifikacije bezkontaktnog toplojmjera), preporučuje se mjerjenje temperature i standardnim toplojemom pod pazuhom te se o povećanoj temperaturi zaključuje na osnovu rezultata mjerjenja pod pazuhom. Evidenciju o vrijednostima izmjerene tjelesne temperature i eventualnom postojanju respiratornih simptoma i znakove drugih zaraznih bolesti upisuje se u zasebni evidencijski list (Ček-lista za praćenje zdravstvenog stanja).

MJERENJE TEMPERATURE KOD ZAPOSLENIKA SVIH OBJEKATA, I KORISNIKA STACIONARNIH BANJSKO-REKREATIVNIH OBJEKTA. Svi zaposlenici svaki dan prije dolaska na posao i korisnici imaju obavezu mjeriti tjelesnu temperaturu, te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom neposrednom rukovodiocu i svom ljekaru. Također, preporučuje se mjerjenje tjelesne temperature bezkontaktnim toplojemom svim zaposlenicima, svakodnevno kod dolaska na posao, te da se utvrđuje imaju li respiratornih simptoma ili drugih simptoma zaraznih bolesti. Preporučuje se voditi evidenciju o izmjerenim temperaturama, koja će sadržavati ime i prezime osobe, datum i vrijeme mjerjenja, i vrijednost tjelesne temperature. Sa povišenom temperaturom, kašljem, otežanim dizanjem i drugim simptomima zarazne bolesti nije dozvoljeno raditi niti dolaziti u prostor objekta. Ako zaposlenik razvije simptome u toku radnog vremena, treba što prije da obavijesti nadređenog, napusti

radno mjesto, te se telefonom obrati ljekaru. Zbog mogućnosti ovakvih slučajeva neophodno je da postoji organizirana zamjena za zaposlenike.

MJERENJE TEMPERATURE KOD KORISNIKA OTVORENIH BAZENSKIH KUPALIŠTA PRIJE DOLASKA U OBJEKAT (KOD KUĆE). Svi korisnici imaju obavezu izmjeriti temperaturu prije dolaska u objekat. Mole se svi građani da ako imaju simptome respiratorne infekcije (povišenu temperaturu 37,3°C ili više, kašalj, otežano disanje) telefonom se obrate svom porodičnom/obiteljskom ljekaru. U tom slučaju NE DOLAZITE na otvorena bazenska kupališta.

POSTUPAK KOD POJAVE SIMPTOMA KOD KORISNIKA BANJSKO-REKRETAIVNIH OBJEKATA. U slučaju povišene tjelesne temperature i/ili drugih simptoma kod korisnika, neophodno je sljedeće:

- korisnik o navedenom treba odmah obavijestiti menadžment doma,
- korisnik ostaje u svojoj sobi ukoliko je u jednokrevetnoj sobi ili prostoriji za izolaciju do dogovora o ljekarskom pregledu,
- ukoliko je korisnik boravio u dvokreventnoj sobi, treba ga izolovati u toj sobi, a njegovog cimera izolovati u sobi za izolaciju do utvrđivanja stanja od strane zdravstvenih radnika,
- neophodno je odmah obavijestiti telefonom ljekara radi dogovora o testiranju i liječenju, a u slučaju teže narušenog zdravlja neophodno je pozvati hitnu pomoć,
- neophodno je odmah obavijestiti telefonom roditelje/staratelje (primjereno dobi korisnika),
- menadžment objekta treba korisniku osigurati izolaciju u sobi do trenutka smještaja na drugu adresu (npr. povratak u vlastito domaćinstvo ili odlazak u zdravstvenu ustanovu),
- menadžment objekta treba korisniku sa simptomima omogućiti sav potreban komfor (dostavu hrane, lijekova i tekućina te pružanje zdravstvene njege na lokaciji ili u najbližoj ustanovi) uz sve mjere opreza.

HITNO TELEFONSKO OBAVJEŠTAVANJE LJEKARA/EPIDEMIOLOGA. Rukovodstvo banjsko-rekreativnog objekta o svakoj sumnji na Covid-19 kod zaposlenika ili korisnika obavještava odmah telefonom nadležnog epidemiologa, a posebno ako se radi o grupnim seansama. Posebno brzo i neizostavno rukovodstvo obavještava nadležnog epidemiologa iz Doma zdravlja u slučaju grupiranja sumnje ili zaraze sa Covid-19 (dva i više zaposlenika i/ili korisnika sa sumnjom iz iste skupine i sl.). U slučaju saznanja za mogućeg prenositelja/mogući izvor infekcije svaki zaposlenik dužan je odmah obavijestiti rukovodstvo.

OTPAD KOJI SE SMATRA POTENCIJALNO INFЕKTIVNIM

UPRAVLJANJE OTPADOM. Svim redovnim komunalnim otpadom upravljati će se kao i u redovnim okolnostima. Otpad koji se smatra potencijalno infektivnim, poput zaštitnih maski, rukavica i druge zaštitne opreme, kao i otpad iz sobe za izolaciju, treba smjestiti u tamnu PVC

kesu, svezati i ostaviti u prostoru objekta gdje korisnici nemaju pristup da stoji 72 sata, a nakon toga ga tretirati kao redovni komunalni otpad.

VOZILA BANJSKO-REKREATIVNOG OBJEKTA

ČISTOĆA I DEZINFEKCIJA VOZILA OBJEKTA. Treba zadužiti sve zaposlenike-vozače vozila objekta da svake sedmice dodijeljeno vozilo odvezu na vanjsko i unutrašnje pranje. Zadužuje se svaki vozač vozila da izvrši dezinfekciju dodirnih površina u vozilu koje koristi taj dan, i to prije početka i nakon završetka korištenja vozila (Lista za evidenciju održavanja čistoće i dezinfekcije u prilogu).

ZAVRŠNE PREPORUKE

U slučaju nemogućnosti organizacije posla zbog većeg broja zaposlenika koji su u samoizolaciji, nadležni donosiocu odluka u kriznim situacijama u koordinaciji s osnivačima ili upraviteljima objekta mogu preraspodijeliti zaposlenike kako bi se osigurao rad. Osigurava se kontinuirana saradnja s osnivačem. Ove će se upute prilagođavati aktualnoj epidemiološkoj situaciji.

Pratite isključivo preporuke koje izdaju nadležne zdravstvene institucije i ustanove na području BiH, FBiH i ZDK. Kako biti kontuirano informisan:

- Informacije o aktualnoj epidemiološkoj situaciji i preporukama na području BiH, FBiH i ZDK možete pronaći na internet stranicama Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica (<https://inz.ba/>), kao i Federalnog ministarstva zdravstva (www.fmoh.gov.ba) i Zavoda za javno zdravstvo FBiH (www.zzzfbih.ba);
- Najnovije informacije SZO o područjima širenja Covid-19 dostupne su na: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/situation-reports/>, a upute SZO o Covid-19 na: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/>.

ODGOVORNOST, ODGOVORNOST, ODGOVORNOST! VAŠ INZ

**EPIDEMIOLOŠKI UPITNIK ZA „TREĆE“ OSOBE KOJE MORAJU UĆI U PROSTORIJE OBJEKTA
(osim zaposlenika i korisnika)**

Ime (ime oca) i prezime	
Datum rodjenja	
JMBG	
Adresa stanovanja i općina	
Broj telefona	
Razlog posjete objektu; kome se klijent obratio, s kim je bio u kontaktu	
Datum i tačno vrijeme posjete ustanovi	
Da li ste boravili u posljednjih 14 dana u rizičnim područjima (unutar ili van BiH)? Ako da, gdje i u kojem periodu?	
Da	Ne
Da li ste u posljednjih 14 dana bili u kontaktu sa osobama koje su boravile u rizičnim područjima, sa osobama koje su bile u samoizolaciji ili sa osobama za koje sumnjate da su zaražene Coronavirus-om?	
Da	Ne
Imate li zdravstvenih tegobe:	
- povišena temperatura	Da Ne (_____ °C)*
- kašalj	Da Ne
- otežano disanje	Da Ne

Obrazac popunio:

* Po mogućnosti izmjeriti tjelesnu temperaturu beskontaktnim toplojerom.

** Ovaj Epidemiološki uputnik ispunit će se za svaku osobu koja ulazi u prostorije objekta (osim zaposlenika i korisnika), i predstavljat će osnovu za eventualno epidemiološko povezivanje kontakata sa pozitivnim slučajem na Covid-19.

*** Popunjavanjem ovog Epidemiološkog upitnika pod punom odgovornošću izjavljujem da, prema mom najboljem znanju, nisam izostavio/la nijedan ostvareni kontakt, niti podatak.

1.

STATI NA PODLOGU DEZ-BARIJERE I ZADRŽATI SE NEKOLIKO SEKUNDI

Covid-19



2.

STATI NA PODLOGU ZA POSUŠIVANJE OBUĆE

Covid-19



ISPRAVNO PRANJE RUKU

ISPRAVNO PRANJE RUKU



Ruke se obavezno peru

- prije početka rada
- nakon kašlja, kihanja ili puhanja nosa
- prije rukovanja s kuhanom ili gotovom hranom
- nakon rukovanja ili pripremanja sirove hrane
- nakon rukovanja otpadom
- nakon korištenja toaleta
- nakon jela, pića ili pušenja
- nakon rukovanja novcem
- generalno-redovno

Dezinfekcija ruku se obavlja nakon svakog napuštanja radnog mjesta

LISTA EVIDENCIJE ODRŽAVANJA ČISTOĆE I DEZINFEKCIJE PROSTORA I PREDMETA

Ustanova/objekat: _____

RB	Datum, vrijeme i mjesto održavanja čišćenja i dezinfekcije	Ime i prezime osobe koja je obavila čišćenje i dezinfekciju	Vrsta obavljenog posla i koncentracija i količina sredstva koje je korišteno (mehaničko čišćenje, dezinfekcija, drugo)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			

* Pod punom odgovornošću potpisujem ovu Listu evidencije održavanja čistoće i dezinfekcije koju sam obavio/la prema mom najboljem znanju i mogućnostima.

LISTA OSTVARENIH KONTAKATA SA ZAPOSLENICIMA USTANOVE/OBJEKTA

Ustanova/objekat: _____

Ime i prezime zaposlenika: _____

Datum: _____._____.20__ godine

RB	Ime i prezime kontakta (drugih zaposlenika)	Vrijeme kontakta	Vrsta kontakta (rukovanje, grljenje, mimoilaženje, boravak u istoj prostoriji, vozilu ili drugo)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

* Ovu Listu kontakata sa zaposlenicima ustanove/objekta ispunit će svaki zaposlenik i navesti svakog drugog zaposlenika s kojim je došao u kontakt u toku dana, a Lista će predstavljati osnovu za eventualno epidemiološko povezivanje kontakata sa pozitivnim slučajem na Covid-19.

** Popunjavanjem ove Liste kontakata sa zaposlenicima ustanove/objekta pod punom odgovornošću izjavljujem da, prema mom najboljem znanju, nisam izostavio/la nijedan ostvareni kontakt sa drugim zaposlenicima ustanove/objekta.

ČEK-LISTA ZA DNEVNO PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STANJA KORISNIKA, TERAPEUTA I ZAPOSLENIKA

Ustanova / objekat: _____

Korisnik / grupa korisnika: _____

Datum: _____._____.20___. godine

RB	Ime i prezime korisnika ili zaposlenika	Simptomi (da – ne)						
		Tjelesna temperatura (°C)*	Suhi kašalj	Otežano disanje i kratak dah	Grlobolja	Bol u mišićima	Opća slabost	Groznica
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								

Ček-listu popunio:

* Po mogućnosti izmjeriti tjelesnu temperaturu beskontaktnim toplojemjerom, ili dobiti informaciju od korisnika ili zaposlenika.

** Popunjavanjem ove Ček-liste pod punom odgovornošću izjavljujem da, prema mom najboljem znanju, nisam izostavio/la nijedan podatak.